

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ АНТРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 30 августа 2024 года

№ 558

О внесении изменений в решение
Собрания депутатов от 19.12.2023 года
№513 «О районном бюджете
Антроповского муниципального района
Костромской области на 2024 год и плановый
период 2025 и 2026 годов» (в редакции
решений от 26.01.2024г. №530, от 29.03.2024г.
№536, от 26.04.2024г №542, от 26.06.2024г
№547, от 26.07.2024г №552, №557 от 21.08.2024г)

На основании ходатайств учреждений и сельских поселений района, проведенного анализа исполнения бюджета
Собрание депутатов Антроповского муниципального района РЕШИЛО:

1. Внести в указанное решение Собрания депутатов следующие изменения:

1.1. - подпункт 1 изложить в следующей редакции: «прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета
в сумме 271718,0 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы
205569,3 тыс. рублей»;

1.2. - подпункт 2 изложить в следующей редакции: «общий объем расходов районного бюджета в сумме
279649,5 тыс. рублей»;

1.3. В пункте 15 решения слова «на 2024 год в сумме 9469,5 тыс. рублей» заменить словами «на 2024 год в сумме
9673,5 тыс. рублей»;

1.4. Приложения №1 «Прогнозируемые доходы районного бюджета на 2024 год», «№3 «Распределение
бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов
бюджетов на 2024 год», №5 «Ведомственная структура расходов районного бюджета на 2024 год», №7 «Объем
межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам сельских поселений на 2024 год», №8 «Распределение
межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам сельских поселений на 2024 год», №13 «Источники
финансирования дефицита районного бюджета в 2024 году», изложить в новой редакции согласно приложениям к
настоящему решению,

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания, подлежит опубликованию в официальном
печатном издании органов местного самоуправления Антроповского муниципального района «Районные вести» и
размещению на официальном сайте Антроповского муниципального района.

Председатель Собрания депутатов
Антроповского муниципального района

Н.А. Головцов

Глава Антроповского
муниципального района

Е.Л. Громова

**Изменения в районный бюджет с приложениями размещены на официальном сайте администрации
Антроповского муниципального района**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
АНТРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от « 30» августа 2024 г.

№ 559

О ежемесячной выплате студентам, обучающимся в государственных учреждениях среднего профессионального или высшего образования по договорам о целевом обучении, заключенным с администрацией Антроповского муниципального района Костромской области

В соответствии со статьей 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», в целях привлечения молодых специалистов для работы в учреждениях, предприятиях Антроповского муниципального района Костромской области, руководствуясь Уставом Антроповского муниципального района Костромской области Собрание депутатов Антроповского муниципального района Костромской области, РЕШИЛО:

1. Установить условия назначения и размер ежемесячной выплаты студентам, обучающимся в государственных учреждениях среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения по договорам о целевом обучении, заключенным с администрацией Антроповского муниципального района Костромской области (далее – студенты).

2. Условиями назначения студентам ежемесячной выплаты являются:

1) заключение договора о целевом обучении между администрацией Антроповского муниципального района Костромской области и государственными учреждениями среднего или высшего профессионального образования;

2) принятие студентом обязательства о возврате в районный бюджет суммы, полученных им в соответствии с настоящим решением ежемесячных выплат, в случае неисполнения обязательств по освоению образовательной программы среднего профессионального или высшего образования и (или) по осуществлению трудовой деятельности в соответствии с полученной специальностью в Антроповском муниципальном районе в течение не менее трех лет, и оформление данного обязательства в простой письменной форме.

3. Размер ежемесячной выплаты студентам составляет 2056,00 рублей в течение периода обучения.

4. Порядок назначения и выплаты ежемесячной выплаты студентам устанавливается постановлением администрации Антроповского муниципального района Костромской области.

5. Расходы, связанные с реализацией настоящего Решения, относятся к расходным обязательствам Антроповского муниципального района Костромской области и финансируются за счет средств районного бюджета.

6. Признать утратившим силу Решение Собрания депутатов Антроповского муниципального района Костромской области от 29 сентября 2022 года № 425 «О ежемесячной выплате студентам, обучающимся в государственных учреждениях среднего профессионального или высшего образования по договорам о целевом обучении, заключенным с администрацией Антроповского муниципального района Костромской области».

7. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 15 мая 2024 года.

Председатель Собрания депутатов
Антроповского муниципального района:

Н.А.Головцов

Глава Антроповского муниципального района:

Е.Л.Громова

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
АНТРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от «30» августа 2024 г.

№ 560

О внесении изменений в Положение о муниципальном земельном контроле в границах Антроповского муниципального района Костромской области, утвержденное решением Собрании депутатов Антроповского муниципального района от 17 сентября 2021 г. № 358, (в ред. решений от 17.12.2021 №375, от 31.03.2023 г. № 458, от 28.04.2023 г. № 467, от 19.12.2023 г. № 520)

В соответствии с «Дорожной картой» по реализации Концепции совершенствования контрольной (надзорной) деятельности до 2026 года, утвержденной протоколом заседания межведомственной рабочей группы по реализации Федерального закона от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на территории Костромской области от 19 июня 2024 года № 3, руководствуясь Уставом Антроповского муниципального района Костромской области Собрание депутатов Антроповского муниципального района Костромской области **РЕШИЛО:**

1. Внести в Положение о муниципальном земельном контроле в границах Антроповского муниципального района Костромской области, утвержденное решением Собрании депутатов Антроповского муниципального района от 17 сентября 2021 года №358 (в ред. решений от 17.12.2021 №375, от 31.03.2023 г. № 458, от 28.04.2023 г. № 467, от 19.12.2023 г. № 520) (далее – Положение) следующие изменения:

- абзац 1 раздела 3 «Виды профилактических мероприятий, которые проводятся при осуществлении муниципального контроля» дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

5) «Профилактический визит»;

- раздел 3 «Виды профилактических мероприятий, которые проводятся при осуществлении муниципального контроля» дополнить пунктом 3.5 следующего содержания:

3.5. «Профилактический визит».

Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

Проведение обязательных профилактических визитов должно быть предусмотрено в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, высокого и значительного риска. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать один день.

Контрольный (надзорный) орган обязан предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности в определенной сфере, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

При проведении профилактического визита гражданам, организациям не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный (надзорный) орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита. Контрольный (надзорный) орган рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного (надзорного) органа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный (надзорный) орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрании депутатов
Антроповского муниципального района:

Н.А.Головцов

Глава Антроповского муниципального района:

Е.Л.Громова

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
АНТРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 30 августа 2024 года

№ 561

О подготовке к новому 2024/2025 учебному
году образовательных организаций
Антроповского муниципального района

Заслушав и обсудив информацию заведующей отделом образования администрации Антроповского муниципального района Костромской области Кудряшовой И.Г о подготовке к новому 2024/2025 учебному году образовательных организаций Антроповского муниципального района Собрание депутатов Антроповского муниципального района Костромской области РЕШИЛО:

1. Информацию заведующей отделом администрации Антроповского муниципального района Костромской области принять к сведению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрании
депутатов Антроповского муниципального
района Костромской области:

Н.А.Головцов

Глава Антроповского муниципального
района Костромской области:

Е.Л.Громова

**Информация о подготовке к новому 2024/2025 учебному году образовательных организаций Антроповского
муниципального района Костромской области**

В 2024/25 учебном году будут функционировать 8 образовательных организаций: МКОО Антроповская СШ, МКОО Палкинская СШ, МКОО Михайловская ОШ, МКОО Просекская ОШ, МКОО Котельниковская НШ Д/С, МКДОО «Малининский Д/С», МКДОО Д\С «Теремок», МБОУ ДО ДДТ.

6 августа состоялась приемка образовательных организаций. Все образовательные организации были приняты и с 1 сентября начнут образовательный процесс. В соответствии с распоряжением администрации Антроповского муниципального района от 28 мая 2024 года № 145-р проверка проводилась комиссией в составе: от администрации председатель комиссии – Белорукова М.Е., от отдела образования заместитель председателя – Кудряшова И.Г., представители МЧС, Росгвардии, Роспотребнадзора, полиции, профсоюза, представитель прокуратуры.

На подготовку образовательных организаций из местного бюджета было выделено 612,5 т.р. В МКОО Антроповская СШ в 2024/25 уч.году будут обучаться 394 ребенка (23 класса-комплекта). В 2025 году планируется капитальный ремонт. Школа вошла в федеральную программу капитального ремонта школ «Модернизация школьных систем образования», проводимой в рамках государственной программы «Развитие образования». Сумма кап.ремонта 39 132 706,95 мл.руб.

Поэтому к учебному году были проделаны частичные работы: косметический ремонт кабинетов и коридора, покраска тренажеров спортивной площадки, ремонт фасада здания школы и здания группы продленного дня, частичный ремонт забора, ремонт пола в малом спортивном зале, заказаны по предписанию роспотребнадзора жалюзи в склад, частичный ремонт водопровода. Итого на сумму 250 т. р

В МКОО Палкинская СШ в 2024/25 уч. году – 114 обучающихся (12 классов- комплектов). Прделаны следующие работы: косметический ремонт, ремонт сантехники, ремонт тепломагистрали у интерната, установка двух домофонов по предписанию росгвардии. Итого на сумму 120 т.р

МКОО Просекская ОШ – 15 человек в школе (5 классов – комплектов) и дошкольной группе – 10 воспитанников. Прделаны работы: косметический ремонт, замена светильников, замена разбитых стекол в рамах, ремонт крыши. Итого на сумму 75 т.р

МКОО Михайловская ОШ – 9 учащихся (4 класса- комплекта). Сделан косметический ремонт, замена фильтров, ремонт пола в кочегарке, по предписанию прокуратуры установлена кнопка тревожной сигнализации, по пожарному надзору заправлены огнетушители и сделана обработка деревянных перекрытий чердака. Итого на сумму 90 т.р.

МКДОО д/с «Теремок» - 116 воспитанников (5 групп). Косметический ремонт, ремонт фундамента и крылец, замена фильтров. Итого на сумму 50 т.р.

МКДОО «Малининский д/с» - 10 воспитанников (1 группа). В кочегарке и в самом саду сделан косметический ремонт, ремонт забора. Итого на сумму 10 т.р.

МКОО «Котельниковская начальная школа-детский сад» - 1 ученик (1 класс-комплект). Косметический ремонт, ремонт крыльца замена кранов, замена водяных фильтров. Итого на сумму 7,5 т.р

МБОУ ДО ДДТ. Выделено 10т.р. Сделан косметический ремонт.

В течение всего учебного года по муниципальной программе «Совершенствование организации питания учащихся образовательных организаций Антроповского муниципального района Костромской области» на сумму 150 т.р. была закуплена овощерезка в МКОО Антроповская СШ, мясорубка в МКОО Палкинская СШ, и посуда во все образовательные организации. По муниципальной программе «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Антроповского муниципального района Костромской области» были установлены видеонаблюдение и домофон в д/с «Теремок», система охраны в МКОО Михайловская ОШ, произведен ремонт системы видеонаблюдения в МКОО Палкинская СШ и МКОО Михайловская ОШ. На сумму 160 т.р.

Заведующий отделом образования

Кудряшова И.Г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28»августа 2024

№96а

Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Антроповского муниципального района Костромской области из многодетных семей

В соответствии с Законом Костромской области от 8 июля 2024 года № 515-7-ЗКО «О наделении органов местного самоуправления государственным полномочием Костромской области по обеспечению бесплатным горячим питанием детей из многодетных семей», постановления администрации Костромской области от 19 августа 2024 года № 292-а «Об утверждении порядка предоставления и учета средств субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области на осуществление государственного полномочия по обеспечению бесплатным горячим питанием детей из многодетных семей», приказом Департамента образования и науки Костромской области от 26.08.2024 года №1204 «Об установлении на 2024-2025 учебный год стоимости одноразового горячего питания в день для обучающихся из многодетных семей»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Антроповского муниципального района Костромской области из многодетных семей (Приложение 1)
2. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций:
 - 2.1 довести содержание настоящего постановления до работников школьных столовых, родителей.
 - 2.2. обеспечить контроль за организацией полноценного питания.
 - 2.3 обеспечить целевое и своевременное расходование средств субвенций из областного бюджета на обеспечение бесплатным горячим питанием детей из многодетных семей в 2024 – 2025 учебном году.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Антроповского муниципального района, курирующего вопросы социальной сферы.
4. Данное постановление вступает в законную силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2024 года.

Приложение 1
к постановлению администрации
Антроповского муниципального района
от 28 августа 2024 № 96а

ПОРЯДОК
обеспечения бесплатным горячим питанием
детей из многодетных семей, обучающихся по очной форме
в муниципальных общеобразовательных организациях
Антроповского муниципального района Костромской области

1. настоящий Порядок обеспечения бесплатным горячим питанием детей из многодетных семей в муниципальных общеобразовательных организациях Антроповского муниципального района Костромской области разработан в соответствии с Законом Костромской области от 8 июля 2024 года № 515-7-ЗКО «О наделении органов местного самоуправления государственным полномочием Костромской области по обеспечению бесплатным горячим питанием детей из многодетных семей», постановления администрации Костромской области от 19 августа 2024 года № 292-а «Об утверждении порядка предоставления и учета средств субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области на осуществление государственного полномочия по обеспечению бесплатным горячим питанием детей из многодетных семей», приказом Департамента образования и науки Костромской области от 26.08.2024 года №1204 «Об установлении на 2024-2025 учебный год стоимости одноразового горячего питания в день для обучающихся из многодетных семей»

2. В настоящем Порядке понятие многодетной семьи используется в значении, закрепленном в законе Костромской области от 21 июля 2008 года № 351-4-ЗКО «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Костромской области».

3. Организация обеспечения бесплатным горячим питанием детей из многодетных семей осуществляется муниципальными казенными общеобразовательными организациями Антроповского муниципального района Костромской области

4. Общеобразовательная организация осуществляет питание обучающихся в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами в течение учебного года, за исключением каникулярного времени.

5. Стоимость одноразового горячего питания в день детей из многодетных семей устанавливается на 2024 - 2025 учебный год в размере 90 рублей в день на одного ребенка.

6. При наличии у обучающихся права на обеспечение бесплатным горячим питанием одновременно по нескольким основаниям, бесплатное горячее питание обеспечивается обучающемуся по одному основанию по выбору родителя (законного представителя).

7. Для получения бесплатного горячего питания родитель (законный представитель) обучающегося, не достигшего возраста 18 лет (далее - заявитель), или обучающийся, достигший возраста 18 лет (также далее - заявитель), ежегодно подает на имя руководителя образовательной организации заявление об обеспечении бесплатным горячим питанием в свободной форме.

8. К заявлению, указанному в пункте 7 настоящего Порядка, прилагаются:

а) документ удостоверяющий личность заявителя – паспорт гражданина Российской Федерации (представляется в копии при предъявлении оригинала для обозрения);

б) один из следующих документов, удостоверяющих личность каждого ребенка, входящего в состав многодетной семьи (копия):

свидетельство о рождении ребенка, не достигшего возраста 14 лет;

- справка о рождении ребенка, не достигшего возраста 14 лет, выдаваемая органами записи актов гражданского состояния, по форме № 4, утвержденной приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 1 октября 2018 года № 200 «Об утверждении форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния, и Правил заполнения форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния»;

- документ, подтверждающий сведения о рождении ребенка, не достигшего возраста 14 лет, выданный компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);

- паспорт гражданина Российской Федерации – в случае достижения ребенком возраста 14 лет;

в) договор о передаче ребенка на воспитание в приемную семью – для ребенка, воспитывающегося в приемной семье (копия);

г) решение органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над несовершеннолетним – для ребенка, находящегося под опекой или попечительством (копия);

д) удостоверение многодетной семьи (копия);

е) справка о факте обучения совершеннолетнего ребенка, не достигшего возраста 23 лет, входящего в состав многодетной семьи обучающегося, в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования и в государственных профессиональных образовательных организациях по образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения по очной форме обучения (копия). Указанная справка предоставляется на каждого совершеннолетнего ребенка, не достигшего возраста 23 лет, входящего в состав многодетной семьи обучающегося; ж) согласие на обработку персональных данных заявителя в соответствии с действующим законодательством;

з) согласие на обработку персональных данных на каждого совершеннолетнего ребенка, не достигшего возраста 23 лет, входящего в состав многодетной семьи обучающегося, в соответствии с действующим законодательством.

9. При смене фамилии, имени, отчества родителя (законного представителя), ребенка (детей), входящего в состав многодетной семьи, образовательная организация вправе запросить у заявителя документы, подтверждающие изменение вышеуказанных персональных данных.

10. Документы, указанные в подпунктах «а» - «г» пункта 8 настоящего Порядка, не предоставляются заявителем в случае их наличия в личном деле обучающегося.

11. В случае подачи заявления об обеспечении бесплатным горячим питанием без предоставления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, и (или) выявления в них недостоверной или искаженной информации образовательная организация в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об обеспечении бесплатным горячим питанием принимает мотивированное решение об отказе в обеспечении бесплатным горячим питанием. Решение об отказе в обеспечении бесплатным горячим питанием вручается заявителю лично либо направляется по почте заказным письмом или в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи.

12. Руководитель образовательной организации издает локальный акт об обеспечении бесплатным горячим питанием в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления об обеспечении бесплатным горячим питанием и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

13. Право обучающихся на обеспечение бесплатным горячим питанием возникает с даты подачи заявления об обеспечении бесплатным горячим питанием.

14. Обеспечение бесплатным горячим питанием осуществляется на основании локального акта руководителя образовательной организации об обеспечении бесплатным горячим питанием со дня, следующего за днем издания локального акта об обеспечении бесплатным горячим питанием.

15. В целях установления наличия или отсутствия оснований, дающих право на обеспечение бесплатным горячим питанием в соответствии с настоящим Порядком, образовательная организация вправе после поступления заявления об обеспечении бесплатным горячим питанием и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, провести проверку представленных заявителем документов, результаты которой оформляются соответствующим актом. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений.

16. При выявлении по результатам проведенной проверки фактов, подтверждающих отсутствие оснований, дающих право на обеспечение бесплатным горячим питанием, а также фактов представления заявителем недостоверных документов, руководитель образовательной организации издает локальный акт о прекращении обеспечения бесплатным горячим питанием и производит перерасчет платы за питание. Локальный акт о прекращении обеспечения бесплатным горячим питанием вручается заявителю лично либо направляется по почте заказным письмом или в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

17. Основаниями для прекращения обеспечения бесплатным горячим питанием являются:

а) прекращение срока действия документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, при наличии в них сроков действия;

б) отчисление обучающегося из образовательной организации;

в) достижение ребенком, входящим в состав многодетной семьи обучающегося, не обучающимся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования и в государственных профессиональных образовательных организациях по образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения по очной форме обучения, возраста 18 лет;

г) достижение ребенком, входящим в состав многодетной семьи обучающегося, обучающимся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования и в государственных профессиональных образовательных организациях по образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения по очной форме обучения, возраста 23 лет;

д) перевод ребенка, не достигшего возраста 23 лет, входящего в состав многодетной семьи обучающегося, на очно - заочную или заочную форму обучения;

е) обращение заявителя с заявлением о прекращении обеспечения бесплатным горячим питанием.

18. В случае возникновения оснований для досрочного прекращения права обучающегося на обеспечение бесплатным горячим питанием заявитель обязан уведомить образовательную организацию о возникновении соответствующих обстоятельств в течение пяти рабочих дней со дня их возникновения и представить документы, подтверждающие указанные обстоятельства.

19. Руководитель образовательной организации в течение 3 рабочих дней с момента получения информации об обстоятельствах, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, издает локальный акт о прекращении обеспечения бесплатным горячим питанием, копия которого в течение 3 рабочих дней со дня его издания направляется заявителю. Обеспечение обучающихся бесплатным горячим питанием прекращается со дня, следующего за днем принятия образовательной организацией локального акта о прекращении обеспечения бесплатным горячим питанием.

20. При обеспечении излишним бесплатным горячим питанием вследствие не извещения заявителем образовательной организации о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение обеспечения бесплатным горячим питанием, не представления документов, подтверждающих основания для прекращения обеспечения бесплатным горячим питанием, указанные в пункте 17 настоящего Порядка, а также предоставления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, образовательной организацией производится перерасчет платы за питание, а при отчислении обучающегося из образовательной организации возвращается заявителем в добровольном порядке.

21. Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся осуществляется за счет средств субвенций из бюджета Костромской области бюджету Антроповского муниципального района Костромской области.

22. В целях обеспечения своевременного обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся руководитель образовательной организации:

а) ведет учет обучающихся, воспользовавшихся правом на обеспечение бесплатным горячим питанием;

б) ежемесячно, в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в отдел образования администрации Антроповского муниципального района информацию о количестве обучающихся, воспользовавшихся правом на обеспечение бесплатным горячим питанием, с указанием расходов, связанных с фактическим обеспечением бесплатным горячим питанием каждому обучающемуся.

Ответственные за выпуск: Смирнова Г.Л., Доброчаева.А.А.

Печатное издание учреждено решением Собрании депутатов Антроповского муниципального района Костромской области от 26 февраля 2010 года №447. Тираж – 30 экземпляров

