

## ИЗВЕЩЕНИЕ

**о проведении аукциона на право заключения договора на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату на территории Антроповского муниципального округа Костромской области**

**Администрация Антроповского муниципального округа сообщает о проведении аукциона на право заключения договора на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату на территории Антроповского муниципального округа Костромской области**

1. Организатор аукциона											
1. Наименование	Отдел экономики, предпринимательства и ЖКХ администрации Антроповского муниципального округа Костромской области										
1.2. Местонахождение	157260, Костромская область, п. Антропово, ул. Октябрьская, д.12										
1.3. Адрес электронной почты	<a href="mailto:antreconom44@mail.ru">antreconom44@mail.ru</a>										
1.4. Номер контактного телефона	(49430)35205										
2. Описание предмета аукциона, права на которое передаются по договору, начальная (максимальная) цена аукциона, шаг аукциона											
2.1. Предмета аукциона	Право заключения договора на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату на территории Антроповского муниципального округа Костромской области.										
2.2. Начальная (максимальная) цена аукциона	<p>Начальной максимальной ценой аукциона являются тарифы на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Антроповского муниципального округа Костромской области, утвержденные постановлением Департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 09.10.2024 года № 24/196.</p> <p>Величина понижения начальной максимальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») устанавливается в размере 5% от начальной цены аукциона.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">№ п/п</th> <th style="width: 70%;">Дальность перемещения</th> <th style="width: 25%;">Базовый тариф, (рублей) за одно <i>2025 год</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td><b>Уровень тарифов на перемещение задержанных транспортных средств, разрешённая максимальная масса которых не превышает 3500 килограммов, за исключением негабаритных</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1.1.</td> <td><i>в границах населённого пункта (при нахождении места задержания и</i></td> <td style="text-align: center;">4370</td> </tr> </tbody> </table>		№ п/п	Дальность перемещения	Базовый тариф, (рублей) за одно <i>2025 год</i>	1	<b>Уровень тарифов на перемещение задержанных транспортных средств, разрешённая максимальная масса которых не превышает 3500 килограммов, за исключением негабаритных</b>		1.1.	<i>в границах населённого пункта (при нахождении места задержания и</i>	4370
№ п/п	Дальность перемещения	Базовый тариф, (рублей) за одно <i>2025 год</i>									
1	<b>Уровень тарифов на перемещение задержанных транспортных средств, разрешённая максимальная масса которых не превышает 3500 килограммов, за исключением негабаритных</b>										
1.1.	<i>в границах населённого пункта (при нахождении места задержания и</i>	4370									

1.2.	на расстояние до 20 км (при нахождении места задержания или специализированной стоянки за пределами границ одного	6260								
1.3.	на расстояние до 40 км (при нахождении места задержания или специализированной стоянки за пределами границ одного	8150								
1.4.	на расстояние до 60 км (при нахождении места задержания или специализированной стоянки за пределами границ одного	10010								
1.5.	на расстояние до 80 км (при нахождении места задержания или специализированной стоянки за пределами границ одного	11930								
1.6.	на расстояние более 100 км (при нахождении места задержания или специализированной стоянки за пределами границ одного	13820								
2.	<b>Уровень тарифов на перемещение задержанных транспортных средств, разрешённая максимальная масса которых превышает 3500 килограммов, в том числе</b>									
2.1.	в границах населённого пункта (при нахождении места задержания и	8701								
2.2.	на расстояние до 20 км (при нахождении места задержания или специализированной стоянки за пределами границ одного	10856								
2.3.	на расстояние до 40 км (при нахождении места задержания или специализированной стоянки за пределами границ одного	13 011								
2.4.	на расстояние до 60 км (при нахождении места задержания или специализированной стоянки за пределами границ одного	15 166								
2.5.	на расстояние до 80 км (при нахождении места задержания или специализированной стоянки за пределами границ одного	17 322								
2.6.	на расстояние более 100 км (при нахождении места задержания или специализированной стоянки за пределами границ одного	19 477								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Категория транспортного средства</th> <th>Базовый тариф, рублей за 1 час хранения одного транспортного</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>2025 год</td> </tr> <tr> <td>Транспортные средства, разрешённая максимальная масса которых не превышает 3500 килограммов. за исключением</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>Транспортные средства, разрешённая максимальная масса которых превышает 3500 килограммов. в том числе негабаритные</td> <td>114</td> </tr> </tbody> </table>		Категория транспортного средства	Базовый тариф, рублей за 1 час хранения одного транспортного		2025 год	Транспортные средства, разрешённая максимальная масса которых не превышает 3500 килограммов. за исключением	50	Транспортные средства, разрешённая максимальная масса которых превышает 3500 килограммов. в том числе негабаритные	114	
Категория транспортного средства	Базовый тариф, рублей за 1 час хранения одного транспортного									
	2025 год									
Транспортные средства, разрешённая максимальная масса которых не превышает 3500 килограммов. за исключением	50									
Транспортные средства, разрешённая максимальная масса которых превышает 3500 килограммов. в том числе негабаритные	114									

3. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети Интернет, на котором размещена документация об аукционе, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации об аукционе

3.1. Срок предоставления документации об аукционе	Документация об аукционе предоставляется в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления
3.2. Место предоставления документации об аукционе	в произвольной письменной форме или в форме электронного документа по адресу: 157260, Костромская область, п. Антропово, ул. Октябрьская, д.12. (в рабочие дни с 9-00 до 17-00 (с понедельника по пятницу), перерыв на обед с 13-00 до 14-00)
3.3. Порядок и срок предоставления документации об аукционе	Документация об аукционе предоставляется в течение 2 рабочих дней со дня получения соответствующего заявления бесплатно в письменной форме, в форме электронного документа на магнитных носителях участника аукциона либо по электронной почте на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме (в том числе в форме электронного документа, направленного по электронной почте) по адресу: 157260, Костромская область, п. Антропово, ул. Октябрьская, д.12, адрес электронной почты: <a href="mailto:antreconom44@mail.ru">antreconom44@mail.ru</a> При получении заявителем документации об аукционе по электронной почте организатор аукциона не несёт ответственности за её получение и прочтение.
3.4. Электронный адрес сайта в сети Интернет, на котором размещена документация об аукционе	Адрес официального сайта администрации Антроповского муниципального округа Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <a href="https://antropovo.kostroma.gov.ru/">https://antropovo.kostroma.gov.ru/</a>
<b>4. Дата, место, и время начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, проведения аукциона</b>	
4.1. Дата, время и место начала подачи заявок на участие в аукционе	23 апреля 2025 года в рабочие дни с 9-00 до 17-00 (с понедельника по пятницу), перерыв на обед с 13-00 до 14-00, по адресу: 157260, Костромская область, п. Антропово, ул. Октябрьская, д.12.
4.2. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе	26 мая 2025 года в 17 час.00 мин.
4.3. Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в аукционе	27 мая 2025 года в 10 часов 00 минут (время местное) по адресу: 157260, Костромская область, п. Антропово, ул. Октябрьская, д.12.
4.4. Дата, время и место проведения аукциона	29 мая 2025 года в 10 час 00 мин., по адресу: 157260, Костромская область, п. Антропово, ул. Октябрьская, д.12. 2 этаж кабинет первого заместителя главы администрации округа
В соответствии с Законом Костромской области от 05.05.2012 № 223-5-ЗКО «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения и возврата, оплаты стоимости перемещения и хранения задержанных транспортных	

средств» по результатам аукциона заключается договор на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату на территории Антроповского муниципального округа Костромской области.

Приложение №2  
к распоряжению администрации Антроповского  
муниципального округа  
№168-р от 18 апреля 2025 года

## **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**об аукционе на право заключения договора на осуществление деятельности  
по перемещению задержанных транспортных средств на  
специализированную стоянку, их хранению и возврату на территории  
Антроповского муниципального округа Костромской области**

## Общие положения.

Настоящая документация об аукционе на право заключения договоров на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату на территории Антроповского муниципального округа Костромской области (далее – аукционная документация, документация об аукционе, документация) определяет порядок и условия проведения торгов в форме открытого аукциона путем снижения начальной максимальной цены предмета аукциона (далее – аукцион) на «шаг аукциона», указанный в извещении о проведении аукциона.

Настоящая документация разработана в соответствии с Законом Костромской области от 05.05.2012 года № 223-5-ЗКО «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения и возврата, оплаты стоимости перемещения и хранения задержанных транспортных средств», постановлением администрации Костромской области от 14.08.2017 года № 300-а «О порядке организации и проведения аукционов на право заключения договоров на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату», постановлением департамента государственного регулирования цен и тарифов администрации Костромской области от 09.10.2024 года № 24/196 «Об установлении тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Костромской области на период 2025-2029 годы».

Решение о проведении аукциона принято распоряжением администрации Антроповского муниципального района Костромской области от 18.04.2025 № 168-р «О проведении аукциона на право заключения договора на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату на территории Антроповского муниципального округа Костромской области».

Организатором аукциона является администрация Антроповского муниципального округа Костромской области (далее – организатор аукциона).

Место нахождения и почтовый адрес организатора аукциона: 157260, Костромская область, п. Антропово, ул. Октябрьская, д.12. Адрес электронной почты: [antreconom44@mail.ru](mailto:antreconom44@mail.ru)  
Контактные телефоны по вопросам проведения аукциона и участия в нем: (494430) 35-205  
Часы работы:

понедельник – пятница: с 09 часов 00 мин. до 17 часов 00 мин. (время московское);

обеденный перерыв: с 13 часов 00 мин. до 14 часов 00 мин. (время московское);

суббота, воскресенье - выходные дни.

Предметом аукциона является выбор исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанных транспортных средств на территории Антроповского муниципального округа Костромской области.

Торги проводятся в форме аукциона путем снижения начальной максимальной цены аукциона на «шаг аукциона», указанный в извещении о проведении аукциона.

Аукцион является открытым по составу участников и по форме подачи заявок.

Начальной максимальной ценой аукциона являются тарифы на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Антроповского муниципального района Костромской области, утвержденные постановлением Департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 09.10.2024 года № 24/196.

Величина понижения начальной максимальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») устанавливается в размере 5% от начальной цены аукциона.

№ п/п	Дальность перемещения	Базовый тариф, (рублей) за одно транспортное средство
		2025 год
1	Уровень тарифов на перемещение задержанных транспортных средств, разрешённая максимальная масса которых не превышает 3500 килограммов, за исключением негабаритных транспортных средств на территории Антроповского муниципального района Костромской	

1.1.	в границах населённого пункта (при нахождении места задержания и специализированной стоянки в границах одного населённого пункта)	4370
1.2.	на расстояние до 20 км (при нахождении места задержания или специализированной стоянки за пределами границ одного населённого пункта)	6260
1.3.	на расстояние до 40 км (при нахождении места задержания или специализированной стоянки за пределами границ одного населённого пункта)	8150
1.4.	на расстояние до 60 км (при нахождении места задержания или специализированной стоянки за пределами границ одного населённого пункта)	10010
1.5.	на расстояние до 80 км (при нахождении места задержания или специализированной стоянки за пределами границ одного населённого пункта)	11930
1.6.	на расстояние более 100 км (при нахождении места задержания или специализированной стоянки за пределами границ одного населённого пункта)	13820
2.	<b>Уровень тарифов на перемещение задержанных транспортных средств, разрешённая максимальная масса которых превышает 3500 килограммов, в том числе негабаритных транспортных средств на территории Антроповского муниципального района Костромской</b>	
2.1.	в границах населённого пункта (при нахождении места задержания и специализированной стоянки в границах одного населённого пункта)	8701
2.2.	на расстояние до 20 км (при нахождении места задержания или специализированной стоянки за пределами границ одного населённого пункта)	10856
2.3.	на расстояние до 40 км (при нахождении места задержания или специализированной стоянки за пределами границ одного населённого пункта)	13 011
2.4.	на расстояние до 60 км (при нахождении места задержания или специализированной стоянки за пределами границ одного населённого пункта)	15 166
2.5.	на расстояние до 80 км (при нахождении места задержания или специализированной стоянки за пределами границ одного населённого пункта)	17 322
2.6.	на расстояние более 100 км (при нахождении места задержания или специализированной стоянки за пределами границ одного населённого пункта)	19 477

Категория транспортного средства	Базовый тариф, рублей за 1 час хранения одного транспортного средства
	2025 год
Транспортные средства, разрешённая максимальная масса которых не превышает 3500 килограммов, за исключением негабаритных транспортных средств	50
Транспортные средства, разрешённая максимальная масса которых превышает 3500 килограммов, в том числе негабаритные транспортные средства	114

Документация об аукционе в электронном виде размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Антроповского

муниципального округа Костромской области <https://antropovo.kostroma.gov.ru/> (далее – официальный сайт).

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

## **2. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе.**

Со дня размещения на официальном сайте извещения и документации об аукционе организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе.

Заявление, оформленное в произвольной письменной форме или в форме электронного документа и направленное организатору торгов по адресу: 157260, Костромская область, п. Антропово, ул. Октябрьская, д.12. или на адрес электронной почты: [antreconom44@mail.ru](mailto:antreconom44@mail.ru) должно содержать: название аукциона, наименование и почтовый адрес заинтересованного лица, номер телефона, факса и адрес электронной почты заинтересованного лица, контактное лицо.

Заинтересованное лицо указывает в заявлении форму предоставления документации об аукционе. Документация об аукционе предоставляется в письменной форме или в форме электронного документа (в зависимости от формы, указанной в заявлении).

Плата за предоставление документации об аукционе в письменной форме или в форме электронного документа не взимается.

Документация об аукционе в письменной форме предоставляется по адресу 157260, Костромская область, п. Антропово, ул. Октябрьская, д.12. Адрес электронной почты: [antreconom44@mail.ru](mailto:antreconom44@mail.ru) в часы работы администрации, либо направляется в форме электронного документа на электронный адрес, указанный в заявлении, либо направляется заказным почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении о предоставлении документации.

Предоставление аукционной документации до размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте не допускается.

## **3. Форма и порядок предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе. Внесение изменений в документацию об аукционе**

Заявитель вправе направить организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

В течение одного рабочего дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заявителя оно должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания заявителя, от которого поступил запрос.

Организатор аукциона (в том числе в соответствии с запросом заявителя) вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

Изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте в течение 1 рабочего дня со дня принятия указанного решения в порядке, установленном для размещения извещения о проведении аукциона, и в течение 2 рабочих дней направляются всем заявителям, которым была представлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее 10 рабочих дней.

## **4. Требования к заявителям**

Участниками аукциона могут быть коммерческие организации, некоммерческие организации, осуществляющие деятельность, приносящую им доход, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее заявители). Для участия в аукционе заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

- в отношении заявителя не проводятся процедуры банкротства и ликвидации;
- деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения его заявки на участие в аукционе.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в случаях:

- непредставления документов, указанных в разделе 5 настоящей документации либо наличия в таких документах недостоверных сведений.
- несоответствия требованиям, указанным в пункте 4 настоящей документации.
- несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям настоящей документации.

Заявитель и участник аукциона самостоятельно несут все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в аукционе и участием в аукционе, а организатор аукциона не отвечает и не имеет обязательств в связи с этими расходами независимо от результатов аукциона.

## **5. Содержание, состав и форма заявки на участие в аукционе**

Заявка на участие в аукционе подается по форме согласно приложению № 1 к настоящей документации.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

Сведения о заявителе – полное и сокращенное наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения, телефон. Адрес электронной почты. Идентификационный номер налогоплательщика – для юридических лиц;

фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, сведения о месте жительства, номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации - для индивидуальных предпринимателей;

предметы аукциона (лоты), которые заявитель планирует приобрести.

Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц), либо нотариально оформленную доверенность (для физических лиц). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

Заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих владение на любом законном праве эвакуатором и (или) специализированной стоянкой, в том числе:

- копии свидетельств о регистрации транспортных средств и паспортов транспортных средств, с использованием которых осуществляется (предполагается осуществлять) перемещение задержанного транспортного средства на специализированную стоянку;

- документы, подтверждающие право владения на любом законном праве специализированной стоянкой и документы и (или) фотоматериалы, подтверждающие соответствие территории для хранения задержанных транспортных средств требованиям Закона Костромской области от 05.05.2012 года № 223-5-ЗКО «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения и возврата, оплаты стоимости перемещения и хранения задержанных транспортных средств».

Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

Заполнение заявки производится собственноручно либо с помощью компьютерной техники. Заявка на участие в аукционе и прилагаемые к ней документы должны быть оформлены на русском языке. Заявка на участие в аукционе и прилагаемые к ней документы должны быть заполнены разборчиво без исправлений, подчисток, помарок. Заполнять заявку и прилагаемые к ней документы карандашом запрещается.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить в составе заявки на участие аукционе копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке, либо оригинал такой выписки.

Заявка на участие в аукционе и прилагаемые к ней документы должны быть сформированы в единый пакет документов, который должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью заявителя (при наличии).

На обратной стороне последнего листа комплекта документов с заявкой на участие в аукционе должна быть надпись «прошито и пронумеровано \_\_\_ листов», данная надпись заверяется подписью и печатью (при наличии) заявителя таким образом, чтобы исключалась возможность изъятия, замены или добавления документов в такой комплект без нарушения прошивки, печати (при наличии) и подписи заявителя и нумерации листов.

## **6. Извещение о проведении аукциона. Документация об аукционе**

Извещение о проведении аукциона должно содержать сведения о времени, месте и форме аукциона, о предмете и о порядке проведения аукциона, в том числе об оформлении участия в аукционе, определении лица, выигравшего аукцион, сведения о начальной цене (базовом тарифе) и «шаге аукциона», об условиях договора, заключаемого по результатам аукциона.

Величина «шага аукциона» составляет 5% от начальной цены (базового тарифа).

Извещение о проведении аукциона публикуется отделом по экономике и предпринимательству на официальном сайте Антроповского муниципального района не позднее чем за тридцать дней до даты его проведения.

Документация об аукционе разрабатывается и утверждается организатором аукциона. Сведения, содержащиеся в документации об аукционе должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

## **7. Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.**

Заявки на участие в аукционе с прилагаемыми документами подаются заявителями в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, и в соответствии с установленными документацией об аукционе требованиями к таким заявкам, на бумажном носителе непосредственно в отдел по экономике и предпринимательству администрации Антроповского муниципального района.

В случае отправки заявки через почтовую связь, она должна быть направлена в запечатанном конверте как почтовое отправление с уведомлением о вручении. При этом заявитель должен направить конверт с заявкой заблаговременно, с таким расчетом, чтобы он был получен отделом экономики, предпринимательства и ЖКХ не позднее даты и времени, указанных в извещении о проведении аукциона. Отдел по экономике и предпринимательству не несет ответственности перед заявителем за возможное нарушение сроков почтовой доставки. Датой получения заявки считается дата поступления в отдел по экономике и предпринимательству конверта с заявкой, указанная в уведомлении о вручении почтового отправления.

Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, регистрируется аукционной комиссией в журнале регистрации заявок под порядковым номером с указанием даты и времени ее представления (часы и минуты). По требованию заявителя отдел по экономике и предпринимательству выдаёт расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени

её получения.

Заявка на участие в аукционе, полученная после даты и времени окончания приема таких заявок, указанных в извещении о проведении аукциона, не рассматривается и в течение одного рабочего дня возвращается заявителю любым доступным способом.

Заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: 157260, Костромская область, п. Антропово, ул. Октябрьская, д.12, в рабочие дни с 9 час.00 мин. до 17 час. 00 мин. Перерыв на обед с 13 час.00 мин. до 14 час.00 мин.

Дата и время начала подачи заявок на участие в аукционе: **23.04.2025 года, 09 час. 00 мин.**

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе: **26.05.2025 года, 17 час.00 мин.**

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

Отдел по экономике и предпринимательству принимает все необходимые меры по обеспечению сохранности представленных заявителями заявок, а также содержащейся в них информации.

Информация относительно заявителей, состава и содержания поступивших заявок на участие в аукционе, не подлежит разглашению и представлению заявителям и участникам аукциона. Не допускается взаимоотношения заявителей и участников аукциона с должностными лицами организатора торгов, отдела по экономике и предпринимательству и членами комиссии в письменной, электронной, устной и иных формах по вопросам, связанным с представлением информации о заявителях, состава и содержания поступивших заявок на участие в аукционе.

## **8. Порядок отзыва заявок на участие в аукционе.**

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе подается организатору аукциона в письменной форме по адресу: 157260, Костромская область, п. Антропово, ул. Октябрьская, д.12, в рабочие дни с 9 час.00 мин. до 17 час. 00 мин. Перерыв на обед с 13 час.00 мин. до 14 час.00 мин.

Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе может быть подано организатору аукциона в форме электронного документа на электронный адрес [antreconom44@mail.ru](mailto:antreconom44@mail.ru)

Изменение заявки на участие в аукционе осуществляется путем отзыва ранее поданной заявки на участие в аукционе и представления новой заявки на участие в аукционе до окончания срока и времени их приема.

## **9. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.**

Аукционная комиссия рассматривает поданные заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе.

Место рассмотрения заявок на участие в аукционе: 157260, Костромская область, п. Антропово, ул. Октябрьская, д.12.

Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в аукционе: 27.05.2025 года в 10 час.00 мин. 157260, Костромская область, п. Антропово, ул. Октябрьская, д. 12.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссия принимает решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании заявителя, допущенного к участию в аукционе, участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе.

Аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В протоколе рассмотрения заявок указываются следующие сведения:

Сведения о зарегистрированных заявках на участие в аукционе с указанием имен (наименований) заявителей;

Дата и время подачи заявок на участие в аукционе;  
Сведения об отозванных заявках на участие в аукционе;  
Заявители, признанные участниками аукциона;  
Заявители, которым было отказано в признании их участниками аукциона, с указанием причин такого отказа.

В случае если подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной такой заявки, в протокол вносится запись о признании аукциона несостоявшимся.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается отделом экономики, предпринимательства и ЖКХ на официальном сайте Антроповского муниципального округа в течении 1 рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

### **10. Место, дата и время проведения аукциона.**

Дата и время проведения аукциона: **29.05.2025 года, 10 час.00 мин.**

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

Аукцион проводится аукционной комиссией в присутствии членов комиссии и участников аукциона (их представителей) по адресу: 157260, Костромская область, п. Антропово, ул. Октябрьская, д.12. 2 этаж кабинет первого заместителя главы администрации округа

Аукцион проводится путем понижения начальной максимальной цены предмета аукциона (лота) на «шаг аукциона», установленный в извещении о проведении аукциона.

Регистрация участников аукциона производится в день проведения аукциона секретарем комиссии. Регистрация начинается за 30 минут до начала проведения аукциона и заканчивается за пять минут до начала проведения аукциона. Список зарегистрированных участников аукциона вручается председателю аукционной комиссии. При регистрации участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки.

Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, начальной максимальной цены предмета аукциона, «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене предмета аукциона;

2) участник аукциона после объявления аукционистом начальной максимальной цены предмета аукциона и цены предмета аукциона, уменьшенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку в случае если он согласен с объявленной ценой предмета аукциона;

3) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной максимальной цены предмета аукциона и цены предмета аукциона, уменьшенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену предмета аукциона, уменьшенную в соответствии с «шагом аукциона»;

4) в случае если после 3-кратного объявления последнего предложения о цене предмета аукциона никто из участников аукциона не представил предложение о более низкой цене предмета аукциона, аукцион считается завершенным. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее предложение о цене предмета аукциона и номер карточки участника аукциона, сделавшего последнее предложение о цене предмета аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее низкую цену предмета аукциона (лота).

В случае, если в аукционе участвовал только один участник, аукцион признается несостоявшимся.

### **11. Оформление результатов аукциона**

Аукционная комиссия ведет протокол аукциона, в котором указываются предмет (лоты) аукциона, место, дата и время проведения аукциона, участники аукциона, начальная максимальная цена предмета аукциона, последнее предложение о цене предмета аукциона, наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) и место жительства индивидуального предпринимателя, сделавшего последнее предложение о цене предмета аукциона.

Протокол аукциона подписывается в день проведения аукциона всеми присутствующими членами комиссии, участником аукциона, сделавшим последнее предложение о цене предмета

аукциона (победителем аукциона) или только членами комиссии, в случае если аукцион признан несостоявшимся.

Протокол аукциона составляется в 2-х экземплярах, один из которых остается в отделе экономики, предпринимательства и ЖКХ, другой предоставляется организатором торгов в Департамент государственного регулирования цен и тарифов администрации Костромской области в течение пяти рабочих дней после дня проведения аукциона в электронном виде и на бумажном носителе.

Протокол аукциона размещается организатором торгов на официальном сайте в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Не позднее одного рабочего дня с даты подписания протокола аукциона организатор аукциона принимает решение об утверждении результатов аукциона, которое оформляется постановлением администрации Антроповского муниципального округа Костромской области.

Информация об итогах аукциона размещается аукционной комиссией на официальном сайте Антроповского муниципального округа не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения об утверждении результатов аукциона.

Результаты аукциона могут быть обжалованы его участниками в установленном порядке.

Копия решения организатора аукциона об утверждении результатов аукциона направляется отделом экономики, предпринимательства и ЖКХ в Департамент государственного регулирования цен и тарифов администрации Костромской области одновременно с протоколом аукциона в течение пяти рабочих дней после дня проведения аукциона в электронном виде и на бумажном носителе.

Приложение № 1 к документации об аукционе

(для физического лица, индивидуального предпринимателя)

#### Заявка

**на участие в аукционе на право заключения договора на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату на территории Антроповского муниципального округа Костромской области**

на лот № \_\_\_\_\_

п. Антропово

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

ФИО претендента \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Место жительства \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

ФИО представителя претендента \_\_\_\_\_,

действующего на основании надлежаще оформленной доверенности от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность представителя \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

С условиями аукциона на право заключения договора на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату на территории Антроповского муниципального округа Костромской области ознакомлен.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на использование организатором аукциона моих персональных данных в целях, определенных

постановлением администрации Костромской области от 14.08.2017 года № 300-а «О порядке организации и проведения аукционов на право заключения договоров на осуществление деятельности по перемещению и хранению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату».

Подпись претендента (представителя претендента) \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявка принята организатором (его полномочным представителем):

ФИО \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Номер заявки \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Подпись лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_

**(для юридического лица)**

### **Заявка**

**на участие в аукционе на право заключения договора на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату на территории Антроповского муниципального округа Костромской области**

**на лот № \_\_\_\_\_**

**п. Антропово**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование юридического лица \_\_\_\_\_

Руководитель юридического лица \_\_\_\_\_

действующий на основании \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Представитель претендента \_\_\_\_\_,

действующий на основании надлежаще оформленной доверенности от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. №

Документ, удостоверяющий личность представителя \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

С условиями аукциона по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории Антроповского муниципального округа Костромской области ознакомлен.

Подпись претендента (представителя претендента) \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

м.п

Заявка принята организатором (его полномочным представителем):

ФИО \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Номер заявки \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Подпись лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_

Приложение № 2 к документации об аукционе  
Форма

договора на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату на территории Антроповского муниципального округа

П. Антропово

«\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2025 года

Администрация Антроповского муниципального округа, в лице главы администрации округа Громовой Елены Леонидовны, действующего на основании Устава с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый(ое) в дальнейшем «Исполнитель услуг», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании протокола аукциона на право заключения договора об осуществлении деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату на территории Антроповского муниципального округа (протокол от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_) заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

- 1.1. Администрация Антроповского муниципального округа поручает, а Исполнитель услуг по перемещению и (или) хранению задержанных транспортных средств (далее Исполнитель услуг) принимает на себя исполнение обязательств по осуществлению деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату на территории Антроповского округа в соответствии с законом Костромской области от 05 мая 2012 года № 223-5-ЗКО «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения и возврата, оплаты стоимости перемещения и хранения задержанных транспортных средств» (далее – Закон).
- 1.2. Перемещению на специализированные стоянки, хранению на специализированных стоянках и возврату подлежат транспортные средства, решение о задержании которых принимается должностными лицами, уполномоченными составлять протоколы об административных правонарушениях, установленных частью 1 статьи 27.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.
- 1.3. Деятельность по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки и их хранению осуществляется на платной основе. Взимание платы за перемещение задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранение осуществляется в размерах, установленных постановлением департамента государственного регулирования цен и тарифов администрации Костромской области от 09.10.2024 года № 24/196 «Об установлении базового уровня тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Костромской области на период 2025-2029 годы»

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Администрация Антроповского муниципального округа (далее Администрация) обязана:
  - 2.1.1. Представлять Исполнителю услуг по его письменному заявлению информацию, необходимую для надлежащего осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, хранению и возврату задержанных транспортных средств.
  - 2.1.2. Нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.
- 2.2. Администрация имеет право:

2.2.1. Контролировать выполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, качество и безопасность предоставляемых Исполнителем услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, хранению, возврату транспортных средств их владельцам, и выдавать Исполнителю обязательные для исполнения предписания.

2.2.2. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

2.3. Исполнитель услуг обязан:

2.3.1. Осуществлять деятельность по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, хранению задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и возврату задержанных транспортных средств в соответствии с Законом.

2.3.2. Представитель исполнителя услуги при приемке задержанного транспортного средства от должностного лица, принявшего решение о задержании транспортного средства, опечатывает конструктивно предусмотренные места доступа в транспортное средство, заполняет акт приема-передачи задержанного транспортного средства на перемещение и хранение в трех экземплярах, по одному для соответствующего территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего в установленном порядке производство по делам об административных правонарушениях, предусмотренных [частью 1 статьи 27.13](#) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, исполнителя услуги и лица, в отношении которого применена мера обеспечения производства по делу об административном правонарушении в виде задержания транспортного средства.

Типовая форма акта приема-передачи задержанного транспортного средства на перемещение и хранение утверждается администрацией Костромской области.

Лицу, в отношении которого применена мера обеспечения производства по делу об административном правонарушении в виде задержания транспортного средства, сообщается о месте хранения задержанного транспортного средства при вручении протокола о задержании транспортного средства и акта приема-передачи задержанного транспортного средства на перемещение и хранение.

2.3.3. Осуществлять перемещение задержанных транспортных средств и хранение задержанных транспортных средств на специализированной стоянке за плату.

2.3.4. Услуги по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки и (или) услуги по хранению задержанных транспортных средств на специализированных стоянках оказывать только на специально отведенном охраняемом месте.

2.3.5. Обеспечивать оперативное решение вопросов, возникающих в ходе перемещения задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, хранения задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврата.

2.3.6. Обеспечить соблюдение противопожарных, санитарных и экологических норм при перемещении задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранении на специализированных стоянках и возврате.

2.3.7. При помещении задержанного транспортного средства на специализированную стоянку для хранения в журнале учета задержанных транспортных средств, помещенных на специализированную стоянку, фиксируются дата и время помещения задержанного транспортного средства на хранение, сведения о задержанном транспортном средстве (марка, модель, государственный регистрационный знак), сведения о лицах, осуществивших перемещение задержанного транспортного средства, а также принявших его на хранение.

Срок хранения задержанного транспортного средства исчисляется в часах, начиная с момента его помещения на специализированную стоянку.

Доступ лица, в отношении которого применена мера обеспечения производства по делу об административном правонарушении в виде задержания транспортного средства, владельца, представителя владельца или лица, имеющего при себе документы, необходимые для

управления данным транспортным средством, к находящемуся на специализированной стоянке задержанному транспортному средству осуществляется в присутствии представителя исполнителя услуги.

2.4. Исполнитель услуг имеет право:

2.4.1. Запрашивать у Администрации информацию, необходимую для надлежащего осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению на специализированных стоянках и возврату.

2.4.2. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

### 3. Порядок разрешения споров и разногласий

3.1. Все споры и разногласия, возникающие у Сторон в процессе исполнения ими условий настоящего договора, Стороны будут стремиться решить путем проведения переговоров.

3.2. В случае если возникшие споры и разногласия невозможно разрешить путем переговоров, Стороны защищают свои права и интересы в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Возникновение спора или разногласия между Сторонами не может служить основанием для отказа от исполнения предусмотренных настоящим договором обязательств.

### 4. Срок действия договора, порядок его изменения и расторжения

4.1. Срок действия договора – с момента подписания по 31.12.2025г.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору по взаимному соглашению Сторон оформляются в виде дополнительных соглашений к договору.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по письменному соглашению Сторон.

4.4. Администрация расторгает настоящий договор в одностороннем порядке, письменно уведомив Исполнителя услуг за 30 дней до его расторжения, в случаях:

а) обнаружения Администрацией в период действия настоящего договора недостоверных данных, представленных Исполнителем услуг при заключении договора;

б) неоднократного (два и более раз в течение года) нарушения Исполнителем услуг условий настоящего договора.

4.5. Исполнитель услуг вправе расторгнуть настоящий договор в случае невозможности дальнейшего исполнения ею условий договора, уведомив об этом Администрацию за 30 дней до предполагаемого расторжения договора.

### 5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение обязательств, предусмотренных в договоре, Стороны несут ответственность в порядке и на условиях, установленных настоящим договором и законодательством.

5.2. Стороны освобождаются частично или полностью от обязательств по настоящему договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предотвратить. Если эти обстоятельства будут длиться более одного месяца, то каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий договор частично или полностью. В этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права потребовать от другой Стороны возмещения причиненных этими событиями убытков.

Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в 3-дневный срок в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств с приложением документального подтверждения.

Не уведомление или несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему договору.

5.3. Исполнитель услуг при осуществлении деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению и возврату несет

ответственность за вред, причиненный транспортному средству и находящемуся в нем имуществу, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Иные вопросы ответственности Сторон, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### 6. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация Антроповского  
муниципального округа Костромской  
области:  
ОГРН 1024401836524 ОКТМО 34502000  
Адрес местонахождения: 157260,  
Костромская область, Антроповский район,  
п. Антропово, ул. Октябрьская, д. 12  
ИНН 4408000445  
КПП 440801001  
Банковские реквизиты: БИК 013469126  
Р/счет 03231643345020004100,  
л/счет 03413ИЧН160  
Банк: Отделение Кострома банка России  
//УФК по Костромской области г. Кострома  
Единый казначейский счет  
40102810945370000034 e-mail:  
[antropovo@kostroma.gov.ru](mailto:antropovo@kostroma.gov.ru)

Исполнитель услуг

Глава администрации Антроповского  
муниципального округа

\_\_\_\_\_ Е.Л. Громова

М.П.

Приложение 1 к договору № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_

#### СТОИМОСТЬ УСЛУГ

на перемещение и хранение на специализированной стоянке задержанных транспортных средств, предложенная по итогам аукциона

Приложение №3  
к распоряжению администрации Антроповского  
муниципального округа  
№168-р от 18 апреля 2025 года

КОМИССИЯ

по организации проведения аукциона на право заключения договора об осуществлении деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

Председатель комиссии	Козлов А.Ю. – первый заместитель главы администрации Антроповского муниципального округа Костромской области
Члены комиссии	Титарева Ирина Владимировна – исполняющий обязанности отделом по управлению имуществом и земельными ресурсами администрации Антроповского муниципального округа Костромской области
	Смирнова Татьяна Николаевна – начальник финансового Управления администрации Антроповского муниципального округа Костромской области
	Люлякина Дарья Александровна – исполняющий обязанности отделом строительства и архитектуры администрации Антроповского муниципального округа Костромской области
Секретарь комиссии	Кукуева Елена Александровна – заведующий отделом экономики, предпринимательства и ЖКХ администрации Антроповского муниципального округа Костромской области