

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНТРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 5 » июня 2023 г.

№ 71

О внесении изменений в постановление администрации Антроповского муниципального района от 29.12.2022 года №163 «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Антроповского муниципального района Костромской области, аннулирование такого разрешения»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Административного регламента предоставления администрацией Антроповского муниципального района Костромской области муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Антроповского муниципального района Костромской области, аннулирование такого разрешения»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления администрацией Антроповского муниципального района Костромской области муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Антроповского муниципального района Костромской области, аннулирование такого разрешения», утвержденный Постановлением администрации Антроповского муниципального района Костромской области от 29.12.2022 года № 163 следующие изменения:
 - 1.1. В пункте 10 Регламента слова «аннулирование разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций» заменить словами «решение об аннулировании разрешения»;
 - 1.2. Пункт 11 Регламента дополнить следующими словами: «Органом местного самоуправления муниципального района решение об аннулировании разрешения принимается:
 - в течение месяца со дня направления ему владельцем рекламной конструкции уведомления в письменной форме или в форме электронного документа с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг о своем отказе от дальнейшего использования разрешения;
 - в течение месяца с момента направления ему собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, документа, подтверждающего прекращение договора, заключенного между таким собственником или таким владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции»;
 - 1.3. Пункты 13.1 и 13.2 Регламента изложить в следующей редакции:

« 13. Для получения муниципальной услуги Заявитель представляет:

 - 13.1. Независимо от целей, указанных в подразделе 10 настоящего Административного регламента:

1) документ, удостоверяющий личность Заявителя или представителя Заявителя (предоставляется в случае личного обращения в ОМСУ). В случае направления заявления посредством ЕПГУ или РПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность Заявителя, представителя формируется при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя действовать от имени Заявителя (в случае обращения за предоставлением услуги представителя Заявителя). При обращении посредством ЕПГУ или РПГУ указанный документ, выданный организацией, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а документ, выданный физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса с приложением файла открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи в формате sig3.

13.2. Для выдачи разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции Заявитель дополнительно предоставляет:

1) подтверждение в письменной форме или в форме электронного документа с использованием ЕПГУ и (или) РПГУ согласия собственника или иного указанного в [частях 5, 6, 7](#) статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе» законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества. В случае, если для установки и эксплуатации рекламной конструкции необходимо использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, документом, подтверждающим согласие этих собственников, является протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе проведенного посредством заочного голосования с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с [Жилищным кодексом](#) Российской Федерации.

2) сведения о наличии согласия собственника или иного законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение рекламной конструкции к недвижимому имуществу, находящемуся в государственной или муниципальной собственности;

3) сведения о том, является ли заявитель или давшее согласие на присоединение к недвижимому имуществу рекламной конструкции иное лицо собственником или иным законным владельцем имущества заявителя или управомоченного лица, давшего согласие на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, к которому предполагается присоединять рекламную конструкцию;

4) документы и сведения, относящиеся к территориальному размещению, внешнему виду и техническим параметрам рекламной конструкции:

эскизный проект рекламной конструкции, эскизный проект оформления фасада с учетом устройства входа (в случае, если размещение рекламной конструкции предполагается на фасаде нежилых помещений в 1-х этажах многоквартирных жилых домов), включающий фотомонтаж рекламной конструкции в предполагаемом месте размещения (рекламная конструкция с прилегающей территорией, развертка фасада с изображением предполагаемой рекламной конструкцией);

технические параметры рекламной конструкции, включающие в себя проект рекламной конструкции, включающий в себя: чертежи рекламной конструкции, расчеты устойчивости и надежности рекламной конструкции, расчет фундамента конструкции либо схему крепления рекламной конструкции к объекту недвижимости (зданию, строению, сооружению);

ситуационный план земельного участка с точной привязкой рекламного места к существующей застройке и элементам благоустройства (предоставляется в случае размещения рекламной конструкции на земельном участке);

5) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины;

б) заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме, согласно приложению №2 к настоящему Административному регламенту.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ или РПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ или РПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ или РПГУ;

на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в ОМСУ, многофункциональном центре;

на бумажном носителе в ОМСУ, многофункциональном центре.»;

1.4. В подпункте 5 пункта 42. и пункте 44. Регламента слова «1 день» заменить словами «3 дня»;

1.5. В пункте 52 Регламента слова «10 дней» заменить словами «30 дней»;

1.6. В пункте 61 Регламента слова «5 дней» заменить словами «20 дне»;

1.7. В пункте 68 Регламента слова «2 дня» заменить словами «4 дня»;

1.8. В пункте 72 Регламента слова «1 день» заменить словами «3 дня»;

1.9. В пункте 4 Регламента слова «[www.//antropovo.info](http://www.antropovo.info)» заменить словами «<https://antropovo.kostroma.gov.ru>»;

1.10. В пункте 7 Регламента слова «[www.//antropovo.info](http://www.antropovo.info)» заменить словами «<https://antropovo.kostroma.gov.ru>».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации Антроповского
муниципального района

Е.Л. Громова