

Утвержден
распоряжением председателя
контрольно – счетной комиссии
Антроповского муниципального
района Костромской области
от 10.01.2023 № 1

**Стандарт внешнего муниципального
финансового контроля**
«Порядок подготовки отчета о работе контрольно -
счетной комиссии Антроповского муниципального
района Костромской области»

Содержание

1. Общие положения.....3
2. Структура и формирование отчета о работе контрольно –
счетной комиссии.....3
3. Правила формирования отчёта о работе контрольно –
счетной комиссии.....4

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Порядок подготовки отчета о работе контрольно – счетной комиссии Антроповского муниципального района» (далее - Стандарт) разработан в соответствии с Решением Собрании депутатов Антроповского муниципального района Костромской области от 29.04.2022 № 408 «О создании контрольно – счетной комиссии Антроповского муниципального района» (далее контрольно - счетная комиссия) с последующими изменениями и дополнениями, с учетом Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утвержденных Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 12 мая 2012 года № 21 К (854) и Стандарта внешнего государственного финансового контроля «Подготовка отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты Костромской области» (утвержден распоряжением председателя контрольно-счетной палаты Костромской области от 16.02.2018 г. № 4).

1.2. Целью стандарта является установление порядка и правил подготовки отчета о работе контрольно – счетной комиссии в предыдущем году.

1.3. Задачами стандарта являются:

- определение структуры отчета о работе контрольно - счетной комиссии;
- установление порядка организации работы по подготовке отчета о работе контрольно - счетной комиссии;
- установление общих требований к представлению документов и материалов для формирования отчета о работе контрольно – счетной комиссии;
- установление порядка утверждения отчета о работе контрольно - счетной комиссии.

2. Структура и формирование отчета о работе контрольно - счетной комиссии Антроповского муниципального района

Отчет о работе формируется на основании материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, осуществляемых контрольно – счетной комиссией в соответствии с планом работы.

Структура отчета о работе включает следующие разделы и подразделы:

Титульный лист.

Содержание.

1. Общие итоги работы контрольно - счетной комиссии в отчетном периоде.

2. Результаты контрольных мероприятий и принятые по ним меры.

3. Экспертно-аналитическая, методическая, информационная и

организационно-техническая работа.

4. Основные итоги работы в отчетном году и задачи на следующий год.

В качестве приложений к отчету о работе контрольно - счетной комиссии могут приводиться при необходимости количественные и фактографические данные, например, перечень проверок, проведенных контрольно - счетной комиссией в отчетном периоде. Информация по контрольным и экспертно-аналитическим мероприятиям, уточненная по состоянию на конец отчетного года, в части принятых мер по устранению выявленных нарушений. Рассмотренный и утвержденный председателем контрольно - счетной комиссии отчет о работе направляется в Собрание депутатов Антроповского муниципального района.

Представление отчета о работе контрольно – счетной комиссии за истекший год на заседании Собрания депутатов осуществляется председателем контрольно - счетной комиссии.

3. Правила формирования отчета о работе контрольно - счетной комиссии

Учет количества проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий осуществляется по исполненным пунктам плана работы Контрольно - счетной комиссии (завершенным контрольным и экспертно-аналитическим мероприятиям).

Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия учитываются отдельно.

В годовых отчетах приводятся данные только по завершенным контрольным и экспертно-аналитическим мероприятиям, отчеты и иные документы.

В отчетах о работе, каждое контрольное и экспертно-аналитическое мероприятие учитывается:

1. По отношению к контролю формирования и исполнения районного бюджета – как проверка или экспертно-аналитическое мероприятие, проведенное в рамках непосредственного обеспечения предварительного и последующего контроля формирования и исполнения районного бюджета, законности, результативности (эффективности и экономности) использования межбюджетных трансфертов или иное тематическое контрольное и экспертно-аналитическое мероприятие.

2. По отношению к выполнению поручений и обращений к контрольно - счетной комиссии – как контрольное или экспертно-аналитическое мероприятие, выполненное:

по поручению, предложению, запросу, подлежащему обязательному включению в план работы контрольно - счетной комиссии;

по запросу, подлежащему обязательному рассмотрению при формировании плана работы контрольно - счетной комиссии;

по инициативе контрольно - счетной комиссии (без поручения или

обращения).

3. По отношению к составу участников – как мероприятие, проведенное со Счетной палатой Костромской области, правоохранительными органами и т.д.

При определении количества проверенных объектов, в качестве объекта проверки, учитывается организация (юридическое лицо), в которой в отчетном периоде были проведены контрольные мероприятия и по их результатам составлен акт.

При проведении нескольких контрольных мероприятий на одном объекте, в течение отчетного периода, объект учитывается один раз.

Все данные приводятся строго за отчетный период (за период с 1 января по 31 декабря отчетного года).

Суммы выявленных и возмещенных финансовых нарушений указываются в тысячах рублей.

Текстовые документы и материалы к формированию отчета о работе контрольно - счетной комиссии оформляются в соответствии со следующими требованиями:

шрифт– Times New Roman;

размер шрифта– 14;

межстрочный интервал– 18 пт;

поля страницы:

левое, верхнее и нижнее– по 2,5 см, правое– 1,5 см;

абзацный отступ– 1,0 см.;

без переносов слов;

нумерация страниц – внизу справа, на первой странице номер не указывается.

Документы и материалы к формированию отчета о работе контрольно – счетной комиссии представляются на бумажном носителе и в электронном виде.

Председатель контрольно – счетной комиссии
Антроповского муниципального района
Костромской области

Л.А.Григорьева