

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОДАЧИ  
ЗАЯВКИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ В  
ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ В РАМКАХ  
ВЕДОМСТВЕННОГО ПРОЕКТА «СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ  
СЕЛЬСКОГО НАСЕЛЕНИЯ» ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «КОМПЛЕКСНОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ  
ТЕРРИТОРИЙ»**

Для получения субсидий получатели субсидий – сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в срок до 10 декабря текущего финансового года в департамент агропромышленного комплекса Костромской области по адресу: 156013, г. Кострома, ул. Маршала Новикова, 37 заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к Порядку предоставления и распределения субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на реализацию мероприятий, направленных на обеспечение квалифицированными специалистами (приложение № 17 к государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области», утвержденной постановлением администрации Костромской области от 23.12.2019 № 513-а) (далее – Порядок), с приложением следующих документов:

1) справки-расчета размера субсидии по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2.1 Порядка, согласно приложению № 2 к Порядку;

2) справки-расчета размера субсидии по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2.1 Порядка, согласно приложению № 3 к Порядку;

3) справки-расчета размера субсидии по направлению, указанному в подпункте 3 пункта 2.1 Порядка, согласно приложению № 3.1 к Порядку;

4) справки-расчета размера субсидии по направлению, указанному в подпункте 4 пункта 2.1 Порядка, согласно приложению № 3.2 к Порядку;

5) справки, подписанной руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии, о соответствии получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 5 Порядка;

6) копий документов, подтверждающих фактические затраты по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2.1 Порядка:

ученического договора и (или) договора о целевом обучении в федеральной государственной образовательной организации высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящейся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору;

трудового договора и (или) трудовой книжки работника и (или) информации о трудовой деятельности в соответствии со сведениями о трудовой деятельности, предусмотренными статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

платежных поручений и (или) выписок с расчетного счета, подтверждающих фактически произведенные затраты в текущем году по заключенному ученическому договору (или) договору о целевом обучении (оплата обучения, проживания и проезда работника, учебных материалов, стипендии);

8) копий документов, подтверждающих фактические затраты по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2.1 Порядка:

ученического договора и (или) договора о целевом обучении по сельскохозяйственным специальностям, соответствующим Общероссийскому классификатору специальностей по образованию, в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении иных федеральных органов исполнительной власти;

трудового договора, и (или) трудовой книжки работника, и (или) информации о трудовой деятельности в соответствии со сведениями о трудовой деятельности, предусмотренными статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

платежных поручений и (или) выписок с расчетного счета, подтверждающих фактически произведенные затраты в текущем году по заключенному ученическому договору (или) договору о целевом обучении (оплата обучения, проживания и проезда работника, учебных материалов, стипендии);

9) копий документов, подтверждающих фактические затраты по направлению, указанному в подпункте 3 пункта 2.1 Порядка:

договора о прохождении производственной практики студентов, профессионально обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору;

трудового договора и (или) трудовой книжки работника и (или) информации о трудовой деятельности в соответствии со сведениями о трудовой деятельности, предусмотренными статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

договора о найме жилого помещения для проживания студентов, привлеченных для прохождения производственной практики;

платежных поручений и (или) выписок с расчетного счета, подтверждающих фактически произведенные затраты в текущем году на оплату труда и проживание студентов;

10) копий документов, подтверждающих фактические затраты по направлению, указанному в подпункте 4 пункта 2.1 Порядка:

договора о прохождении производственной практики студентов, профессионально обучающихся по сельскохозяйственным специальностям, соответствующим Общероссийскому классификатору специальностей по

образованию, в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении иных федеральных органов исполнительной власти;

трудового договора и (или) трудовой книжки работника и (или) информации о трудовой деятельности в соответствии со сведениями о трудовой деятельности, предусмотренными статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

договора о найме жилого помещения для проживания студента, привлеченного для прохождения производственной практики;

платежных поручений и (или) выписок с расчетного счета, подтверждающих фактически произведенные затраты в текущем году на оплату труда и проживание студентов.

Копии документов заверяются получателями субсидий. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность информации, указанной в документах.

Справочно:

- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) (далее - выписка), справки территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанной ее руководителем (иным уполномоченным лицом), о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, копии лицензии на осуществление образовательной деятельности федеральной государственной образовательной организацией высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящейся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору или в ведении иных федеральных органов исполнительной власти, запрашиваются департаментом агропромышленного комплекса Костромской области посредством межведомственного электронного взаимодействия;

- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) (далее - выписка), выписки из реестра дисквалифицированных лиц или справки об отсутствии запрашиваемой информации, справки территориального органа Федеральной налоговой службы о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, копии лицензии на осуществление образовательной деятельности федеральной государственной образовательной организацией высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящейся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору или в ведении иных федеральных органов исполнительной власти, запрашиваются департаментом агропромышленного комплекса Костромской области посредством межведомственного электронного взаимодействия.

Получатель субсидии вправе по собственной инициативе представить указанные документы департаменту агропромышленного комплекса Костромской области, при этом выписка должна быть выдана налоговым органом не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления.