

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ АНТРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от « 29 » сентября 2022 г.

№ 425

О ежемесячной выплате студентам, обучающимся в государственных учреждениях среднего профессионального или высшего образования по договорам о целевом обучении, заключенным с администрацией Антроповского муниципального района Костромской области

В соответствии со статьей 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2019 № 302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.2013 № 1076», в целях привлечения молодых специалистов для работы в учреждениях, предприятиях Антроповского муниципального района Костромской области, руководствуясь Уставом Антроповского муниципального района Костромской области Собрание депутатов Антроповского муниципального района Костромской области РЕШИЛО:

1. Установить условия назначения и размер ежемесячной выплаты студентам, обучающимся в государственных учреждениях среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения по договорам о целевом обучении, заключенным с администрацией Антроповского муниципального района Костромской области (далее – студенты).

2. Условиями назначения студентам ежемесячной выплаты являются:

1) заключение в период с 1 июня 2022 года по 1 января 2024 года договора о целевом обучении между администрацией Антроповского муниципального района Костромской области и государственными учреждениями среднего или высшего профессионального образования;

2) принятие студентом обязательства о возврате в районный бюджет суммы полученных им в соответствии с настоящим решением ежемесячных выплат в случае неисполнения обязательств по освоению образовательной программы среднего профессионального или высшего образования и (или) по осуществлению трудовой деятельности в соответствии с полученной специальностью в Антроповском муниципальном районе в течение не менее трех лет, и оформление данного обязательства в простой письменной форме.

3. Размер ежемесячной выплаты студентам составляет 1150,00 рублей в течение периода обучения.

4. Порядок назначения и выплаты ежемесячной выплаты студентам устанавливается постановлением администрации Антроповского муниципального района Костромской области.

5. Расходы, связанные с реализацией настоящего Решения, относятся к расходным обязательствам Антроповского муниципального района Костромской области и финансируются за счет средств районного бюджета.

6. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июня 2022 года.

Председатель Собрания депутатов
Антроповского муниципального района:

Н.А.Головцов

Глава Антроповского муниципального района:

Е.Л.Громова

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ АНТРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 29 сентября 2022 года

№ 426

О внесении изменений в решение Собрания депутатов от 17.12.2021 года

№372 «О районном бюджете Антроповского муниципального района Костромской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов (в редакции решений от 25.02.2022 №390, от 25.03.2022 №398, от 29.04.2022 №406», от 27.05.2022 №413, от 24.06.2022 №415, от 29.07.2022 №424)

На основании Закона Костромской области от 19.09.2022 №253-7-ЗКО, постановления администрации Костромской области от 20.09.2022 №466-а, проведенного анализа исполнения бюджета на 22 сентября 2022 года и представленных ходатайств учреждений района и сельских поселений Собрание депутатов Антроповского муниципального района РЕШИЛО:

1. Внести в указанное решение Собрания депутатов следующие изменения:

1.1. В пункте 1 решения:

- подпункт 1 изложить в следующей редакции: «прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета в сумме 237278,0 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы 183949,3 тыс. рублей»;

- подпункт 2 изложить в следующей редакции: «общий объем расходов районного бюджета в сумме 249015,6 тыс. рублей»;

1.2. В пункте 14 решения слова «на 2022 год в сумме 9578,62 тыс. рублей» заменить словами «на 2022 год в сумме 11429,68 тыс. рублей»;

1.3. Приложения №1 «Прогнозируемые доходы районного бюджета на 2022 год», №3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год», №4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов бюджетов на плановый период 2023 и 2024 годов», №5 «Ведомственная структура расходов районного бюджета на 2022 год», №6 «Ведомственная структура расходов районного бюджета на плановый период 2023 и 2024 годов», №7 «Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам сельских поселений на 2022 год», №8 «Распределение межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам сельских поселений на 2022 год», №13 «Источники финансирования дефицита районного бюджета в 2022 году» изложить в новой редакции согласно приложениям к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания, подлежит опубликованию в официальном печатном издании органов местного самоуправления Антроповского муниципального района «Районные вести» и размещению на официальном сайте Антроповского муниципального района.

Председатель Собрания депутатов
Антроповского муниципального района

Н.А. Головцов

Глава Антроповского муниципального района:

Е.Л.Громова

Изменения в районный бюджет с приложениями размещены на официальном сайте администрации Антроповского района в разделе.

АДМИНИСТРАЦИЯ АНТРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 4 » октября 2022 года

№113

О признании утратившим силу постановления администрации
Антроповского муниципального района от 11 октября 2016 года №112

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов администрации Антроповского муниципального района Костромской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Антроповского муниципального района Костромской области от 11 октября 2016 года №112 «Об утверждении Положения об осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Антроповского муниципального района Костромской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в печатном издании «Районные вести».

Глава администрации Антроповского
муниципального района

Е.Л.Громова

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНТРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «4» октября 2022 года

№ 114

Об утверждении порядка создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Антроповского муниципального района Костромской области

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом муниципального образования ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Антроповского муниципального района Костромской области (приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального района Костромской области Козлова А.Ю.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации района

Е.Л. Громова

Приложение
утвержден
постановлением администрации
Антроповского муниципального района
Костромской области
от «4» октября 2022 года №114

**Порядок
создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего
предпринимательства на территории Антроповского муниципального района Костромской области**

1. Общие положения

Координационные или совещательные органы в области развития малого и среднего предпринимательства (далее - координационные органы) создаются в целях обеспечения согласованных действий по созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Антроповского муниципального района Костромской области.

Координационные органы могут быть созданы по инициативе органов местного самоуправления или некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства при решении определенного круга задач или для проведения конкретных мероприятий.

Совещательные органы именуются советами и образуются для предварительного рассмотрения вопросов и подготовки по ним предложений, носящих рекомендательный характер.

Создаваемый совет или комиссия может одновременно являться и координационным, и совещательным органом.

В случае обращения некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства о создании координационного органа, органы местного самоуправления в течение месяца уведомляют такие некоммерческие организации о принятом решении.

Для образования координационных органов, администрация Антроповского муниципального района разрабатывает проект Положения, в котором указываются:

- наименование органа и цель его создания;

- определяется должность председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря;
- устанавливается персональный состав координационных органов;
- указываются полномочия председателя и ответственного секретаря координационных органов;
- при необходимости включаются другие положения, обеспечивающие достижение цели создания координационных органов;
- положение утверждается постановлением администрации Антроповского муниципального района;
- постановление о создании координационных органов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

В своей деятельности координационные органы руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Костромской области, другими нормативно правовыми документами, а также настоящим Порядком.

2. Основные цели координационных и совещательных органов

Координационные или совещательные органы в области развития малого и среднего предпринимательства создаются в целях:

- 1) привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;
- 2) выдвижения и поддержки инициатив, имеющих общероссийское значение и направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;
- 3) проведения общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;
- 4) выработки рекомендаций органам исполнительной власти Российской Федерации, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства;
- 5) привлечения граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработки по данным вопросам рекомендаций.

3. Состав координационных и совещательных органов

В состав координационных или совещательных органов могут входить по согласованию представители органов местного самоуправления, представители некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, представители малого и среднего бизнеса, представители средств массовой информации. Число представителей некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, в работе координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства может составлять не менее двух третей от общего числа членов указанных координационных или совещательных органов.

Персональный состав и полномочия координационного или совещательного органа утверждается постановлением администрации Антроповского муниципального района. Председателем координационного или совещательного органа является глава администрации Антроповского муниципального района, при котором создается координационный или совещательный орган.

4. Обеспечение деятельности координационных и совещательных органов

Координационный или совещательный орган является правомочным, если на его заседании присутствует пятьдесят процентов его членов. Решение по рассматриваемому вопросу принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов координационного или совещательного органа.

Организационно-техническое обеспечение деятельности координационного или совещательного органа осуществляется администрацией Антроповского муниципального района, при которой создан соответствующий координационный или совещательный орган.

Регламент работы координационного или совещательного органа утверждается на его заседании.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНТРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О координационном Совете по развитию малого и среднего предпринимательства
в Антроповском районе.

В соответствии с федеральными законами от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Костромской области от 26 мая 2008 года № 318-ЗКО «О развитии малого и среднего предпринимательства в Костромской области», в целях привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации политики в области развития малого и среднего бизнеса на территории Антроповского муниципального района, обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления с представителями бизнеса **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать координационный Совет по развитию малого и среднего предпринимательства на территории Антроповского муниципального района.

2. Утвердить:

1) положение о координационном Совете по развитию малого и среднего предпринимательства в Антроповском районе (Приложение №1).

2) состав координационного Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в Антроповском районе (Приложение №2).

3. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Антроповского муниципального района Костромской области от 06.10.2008 г. №249 «О координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства в Антроповском районе».

- постановление администрации Антроповского муниципального района Костромской области от 21.03.2022 г. №37 «О внесении изменений в постановление администрации Антроповского муниципального района Костромской области от 06.10.2008 г. №249 «О координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства в Антроповском районе».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя администрации района Козлова А.Ю.

5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации района

Е.Л.Громова

Приложение №1
Утвержден
постановлением главы
администрации Антроповского
муниципального района
«4» октября 2022г. № 115

ПОЛОЖЕНИЕ

о координационном Совете по развитию малого и среднего предпринимательства в Антроповском
муниципальном районе

Глава 1. Общие положения

1. Координационный Совет по развитию малого и среднего предпринимательства в Антроповском муниципальном районе (далее Совет) является совещательным органом, созданным для разработки предложений по повышению эффективности реализации государственной политики в сфере поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в Антроповском муниципальном районе

2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательными и иными правовыми актами Костромской области, правовыми актами Антроповского муниципального района, а также настоящим положением

Глава 2. Задачи Совета

3. Задачами Совета являются:

- 1) разработка предложений по реализации государственной политики в сфере поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в Антроповском муниципальном районе.
- 2) привлечение субъектов малого предпринимательства к выработке предложений в области развития малого и среднего предпринимательства.
- 3) выдвижение и поддержка инициатив, направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства.
- 4) выработка предложений и рекомендаций по устранению фактов, препятствующих развитию малого и среднего предпринимательства на территории Антроповского муниципального района, в том числе по проведению проверок и административных ограничений.
- 5) Проведение общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов Российской Федерации, Костромской области, Антроповского муниципального района, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства.
- 6) содействие совершенствованию правового обеспечения деятельности малого и среднего предпринимательства, в том числе в сфере финансово-кредитной, налоговой и имущественной политики, контрольной и разрешительной практики, а также устранению барьеров входа на рынок новых и развития действующих субъектов малого предпринимательства.
- 7) рассмотрение вопросов формирования положительного имиджа предпринимательства в Антроповском муниципальном районе и повышения социальной эффективности и ответственности предпринимательства.
- 8) обобщение и распространение опыта эффективной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и структур поддержки малого и среднего предпринимательства.
- 9) рассмотрение иных вопросов, в соответствующих задачами Совета

Глава 3. Функции Совета

4. Для выполнения возложенных на него задач Совет выполняет следующие функции:

- 1) заслушивает на своих заседаниях соответствующих должностных лиц по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- 2) запрашивает и получает в установленном законодательством порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и иных организаций и должностных лиц документы и материалы по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- 3) взаимодействует с органами государственной власти области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Антроповского района по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- 4) привлекает граждан, общественные объединения и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации прав граждан на предпринимательскую деятельность, и выработке рекомендаций по данным вопросам;
- 5) принимает участие в разработке и содействует реализации муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства;
- 6) получает и рассматривает уведомления уполномоченных органов местного самоуправления Антроповского муниципального района о включении арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства недвижимого имущества в нормативные акты о планировании приватизации муниципального имущества;
- 7) получает и рассматривает уведомления собственников арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства недвижимого имущества, принадлежащего муниципальным предприятиям на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, о совершении предприятием сделки, направленной на возмездное отчуждение такого имущества;
- 8) рассматривает предложения и обращения физических и юридических лиц по вопросам осуществления предпринимательства, в том числе жалобы на неправомерные действия контролирующих органов и их должностных лиц, о выработке предложений о досудебном урегулировании споров и разногласий и принятия мер по устранению нарушений действующего законодательства;
- 9) создает рабочие группы для выполнения поставленных задач, определяет порядок их работы, координирует их деятельность;
- 10) привлекает для участия в работе Совета экспертов и консультантов из числа предпринимателей, представителей органов государственной власти области и других специалистов, не входящих в состав Совета;
- 11) принимает внутренние документы по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- 12) осуществляет иные функции по вопросам, относящимся к компетенции Совета, в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Организация работы Совета

5. Совет формируется из представителей исполнительной власти органов местного самоуправления Антроповского муниципального района, представителей организаций, выражающих интересу субъектов малого и среднего предпринимательства, субъектов малого и среднего предпринимательства.

6. В работе Совета по приглашению могут принимать участие без права совещательного голоса представители иных заинтересованных органов государственной власти Костромской области, коммерческих и некоммерческих организаций.

7. Состав Совета утверждается постановлением главы администрации Антроповского муниципального района.

8. Председателем Совета является глава администрации Антроповского муниципального района. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, ответственный секретарь Совета, члены Совета. В период отсутствия Председателя Совета либо по его поручению руководство работой Совета осуществляет заместитель председателя Совета.

9. Председатель Совета:

- 1) осуществляет руководство работой Совета;
- 2) проводит заседания Совета;
- 3) утверждает планы работы Совета и отчеты об их исполнении;
- 4) подписывает протоколы и иные документы, принимаемые Советом;
- 5) представляет Совет в органах местного самоуправления и других организациях;
- 6) координирует деятельность рабочих групп, создаваемых Советом.

10. Ответственный секретарь Совета:

- 1) готовит документы к рассмотрению на заседании Совета;
- 2) информирует членов Совета по вопросам деятельности Совета;
- 3) рассылает документы членам Совета;
- 4) ведет учет всех документов, обращений и иных материалов, поступающих на рассмотрение Совета.

11. Члены Советов:

- 1) участвуют в заседаниях Совета без права замены;
- 2) вносят предложения в план работы Совета, а также по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- 3) готовят заключения по проектам решений Совета;
- 4) вносят предложения по созыву внеочередных заседаний Совета;

12. Заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы Совета, утвержденным председателем Совета, но не реже одного раза в шесть месяцев и считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов Совета. При необходимости возможно проведение внеочередных и выездных заседаний Совета.

13. В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае мнение члена Совета оглашается на заседании Совета и приобщается к протоколу заседания.

14. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

15. Решения, принимаемые на заседании Совета, оформляются председателем и ответственным секретарем Совета, а при их отсутствии - соответственно заместителем председателя Совета и членом Совета, замещающим ответственного секретаря.

Особое мнение членов Совета, голосовавших против принятого решения, может быть изложено в письменном виде и подлежит приобщению к решению Совета. Копии протоколов заседаний Совета направляются всем членам Совета, а выписки из протоколов - заинтересованным органам местного самоуправления, организациям, должностным лицам и гражданам.

16. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции, носят рекомендательный характер.

17. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет администрация Антроповского муниципального района.

18. Прекращение деятельности Совета осуществляется по решению администрации Антроповского муниципального района.

Приложение №2
Утвержден
постановлением администрации
Антроповского муниципального района
Костромской области
от «4» октября 2022 года №115

Состав
координационного Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в Антроповском районе

Громова Елена Леонидовна	- глава администрации Антроповского муниципального района Костромской области, председатель Совета
Козлов Алексей Юрьевич	- первый заместитель главы администрации Антроповского муниципального района Костромской области, заместитель председателя Совета
Кукуева Елена Александровна	- заведующий отделом по экономике и предпринимательству администрации Антроповского муниципального района Костромской области, секретарь Совета
Цветков Михаил Константинович	- заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Антроповского муниципального района Костромской области;
Волкова Александра Михайловна	- начальник ТО в галичском районе Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Костромской области (по согласованию);
Головцов Николай Николаевич	- директор ООО «Анком» (по согласованию);
Смирнова Татьяна Николаевна	- заведующий финансовым отделом администрации Антроповского муниципального района Костромской области
Голубев Алексей Павлович	- начальник ПП №13 МО МВД России «Нейский» (по согласованию)
Куренков Сергей Владимирович	- директор СПК «Мелеховский» (по согласованию)
Соловьев Виктор Всеволодович	- председатель постоянной депутатской комиссии Собрания депутатов Антроповского муниципального района по экономической политике, инвестиционной деятельности и предпринимательству (по согласованию)
Гамзин Сергей Ерофеевич	- директор ООО «Форест»; председатель постоянной депутатской комиссии Собрания депутатов Антроповского муниципального района по финансовой политике и налогам (по согласованию)
Сажнева Нина Александровна	- индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Косульников Игорь Борисович	- директор ООО «Велес» (по согласованию)

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНТРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменения в постановление администрации
Антроповского муниципального района от 5 декабря 2016 года № 131

В соответствии с постановлением администрации Костромской области от 26 сентября № 481-а «О внесении изменения в постановление администрации Костромской области от 13.12.2021 года № 570-а (Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Костромской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования), в исполнении ч.4 ст.65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Антроповского муниципального района от 5 декабря 2016 года № 131 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных казенных образовательных организациях Антроповского муниципального района Костромской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования»:

1.1. Пункт 1.1. выше названного постановления изложить в следующей редакции:

«1.1. В группе, функционирующей в режиме полного (9,10-10,5-часового) дня – 123,34 рубля в день».

2. Признать утратившим силу постановление администрации Антроповского муниципального района Костромской области от 30 ноября 2021 года № 121-а «О внесении изменения в постановление администрации Антроповского муниципального района от 5 декабря 2016 года № 131».

3. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Белорукову М.Е.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 октября 2022 года и подлежит официальному опубликованию в печатном издании органов местного самоуправления Антроповского муниципального района «Районные вести».

Глава администрации района

Е.Л. Громова

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНТРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от " 23 " сентября 2022 года

№ 111

Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны на территории муниципального образования Антроповский муниципальный район Костромской области в новой редакции.

Руководствуясь Федеральным законом от 12 февраля 1998 года №28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 24 декабря 2019 года №776 «О внесении изменений в Положение об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях, утвержденное приказом МЧС России от 14.11.2008 года №687» администрация муниципального образования Антроповский муниципальный район Костромской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить в новой редакции Положение об организации и ведении гражданской обороны на территории муниципального образования Антроповский муниципальный район Костромской области согласно Приложению №1.
2. Считать утратившим силу постановление администрации Антроповского муниципального района: от 13.06.2017 г. № 69 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Антроповском муниципальном районе»;
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Антроповского муниципального района.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Антроповского муниципального района.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Антроповского муниципального района

Е.Л.Громова

Приложение №1
к постановлению администрации
Антроповского муниципального района
от 23 сентября 2022 года № 111

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ВЕДЕНИИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ НА ТЕРРИТОРИИ АНТРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. N28-ФЗ "О гражданской обороне", Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г. N804 "Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации", приказом МЧС России от 24 декабря 2019 года №776 «О внесении изменений в Положение об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях, утвержденное приказом МЧС России от 14.11.2008 года №687», и определяет организацию и основные направления подготовки к ведению и ведения гражданской обороны, а также основные мероприятия по гражданской обороне в Антроповском муниципальном районе Костромской области (далее - Антроповский муниципальный район), муниципальных образованиях первого уровня (далее муниципальных образованиях) и организациях.

2. Мероприятия по гражданской обороне организуются на территории Антроповского муниципального района в рамках подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях.

3. Подготовка к ведению гражданской обороны заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании годовых планов, предусматривающих основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - план основных мероприятий) муниципального образования.

4. План основных мероприятий Антроповского муниципального района на год разрабатывается отделом по МР и ГЗ администрации Антроповского муниципального района и согласовывается с Главным управлением МЧС России по Костромской области.

План основных мероприятий муниципальных организаций на год разрабатывается работниками организаций, уполномоченными на решение задач в области гражданской обороны и согласовывается с главой администрации Антроповского муниципального района. Организации, находящиеся в ведении федеральных органов исполнительной власти, дополнительно согласовывают планы с соответствующими федеральными органами исполнительной власти. Планирование основных мероприятий по подготовке к ведению и ведению гражданской обороны производится с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться на территории муниципального образования и в организациях в результате применения современных средств поражения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

5. Подготовка к ведению гражданской обороны в Антроповском муниципальном районе и в организациях определяется Положением об организации и ведении гражданской обороны на территории муниципального образования Антроповский муниципальный район Костромской области и заключается в планировании мероприятий по защите населения (работников), материальных и культурных ценностей на территории Антроповского муниципального района (организации) от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Ведение гражданской обороны на муниципальном уровне осуществляется на основе планов гражданской обороны и защиты населения Антроповского муниципального района, а в организациях на основе планов гражданской обороны организаций и заключается в выполнении мероприятий по защите населения (работников), материальных и культурных ценностей на территории Антроповского муниципального района и организаций от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6. Планы гражданской обороны и защиты населения (планы гражданской обороны) определяют объем, организацию, порядок обеспечения, способы и сроки выполнения мероприятий по приведению гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в военное время.

Выполнение мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное время осуществляется в соответствии с планами действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

6.1. Обеспечение выполнения мероприятий по гражданской обороне в органах местного самоуправления осуществляется их органами управления, силами и средствами гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Органы местного самоуправления определяют перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне местного уровня по гражданской обороне».

7. Органы местного самоуправления Антроповского муниципального района и организации в целях решения задач в области гражданской обороны, в соответствии с полномочиями в области гражданской обороны создают и содержат силы, средства, объекты гражданской обороны, запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, планируют и осуществляют мероприятия по гражданской обороне.

8. Для планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий заблаговременно в мирное время создается районная эвакуационная комиссия Антроповского муниципального района. Эвакуационная комиссия возглавляется управляющим делами администрации Антроповского муниципального района. Деятельность эвакуационной комиссии регламентируется Положениями об эвакуационной комиссии, утверждаемой руководителем гражданской обороны (главой администрации).

9. Силы гражданской обороны в мирное время могут привлекаться для участия в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Решение о привлечении в мирное время сил и средств гражданской обороны для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций принимают руководители гражданской обороны в отношении созданных ими сил гражданской обороны.

10. Руководство гражданской обороной на территории Антроповского муниципального района осуществляет должностное лицо местного самоуправления, возглавляющее местную администрацию (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) - глава администрации Антроповского муниципального района.

Должностные лица местного самоуправления, возглавляющие местную администрацию (исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований) - глава администрации Антроповского муниципального района, и руководители организаций несут персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения (статья 11 Федерального закона от 12 февраля 1998 года №28-ФЗ "О гражданской обороне" в ред. Федерального закона от 01 мая 2019 года №84-ФЗ).

11. Органом, осуществляющим управление гражданской обороной в Антроповском муниципальном районе, является отдел по МР и ГЗ администрации Антроповского муниципального района, уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны. Заведующий отделом по МР и ГЗ и главный специалист отдела по МР и ГЗ подчиняются заместителю главы администрации по безопасности.

В организациях таким органом являются структурные подразделения (работники), уполномоченные на решение задач в области гражданской обороны (далее - структурные подразделения (работники) по гражданской обороне).

Органы местного самоуправления и организации осуществляют комплектование (назначение) структурных подразделений (работников) по гражданской обороне, разрабатывают и утверждают их функциональные обязанности и штатное расписание.

Руководители структурных подразделений (работники) по гражданской обороне подчиняются непосредственно руководителю органа местного самоуправления (организации).

12. В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления мероприятий по гражданской обороне, в том числе своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших опасностях в мирное и военное время, на территории МО Антроповский муниципальный район осуществляется сбор и обмен информацией в области гражданской обороны через Единую дежурно-диспетчерскую службу администрации МО Антроповский муниципальный район. Сбор и обмен информацией осуществляется между органами местного самоуправления и организациями.

Администрация Антроповского муниципального района представляет информацию в администрацию Костромской области и Главное управление МЧС России по Костромской области, организации – в администрацию Антроповского муниципального района.

13. Мероприятия по гражданской обороне на муниципальном уровне и в организациях осуществляются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами МЧС России и настоящим Положением.

14. Администрация Антроповского муниципального района в целях решения задач в области гражданской обороны планирует и осуществляет основные мероприятия, руководствуясь приказом МЧС Российской Федерации от 24 декабря 2019 года №776 «О внесении изменений в Положение об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях, утвержденное приказом МЧС России от 14.11.2008 года № 687».

15. Администрация МО Антроповский муниципальный район, организации в целях решения задач в области гражданской обороны планируют и осуществляют следующие основные мероприятия:

15.1. По подготовке населения в области гражданской обороны:

разработка программ подготовки работающего населения, должностных лиц и работников гражданской обороны, личного состава формирований и служб муниципальных образований;

организация и подготовка неработающего населения муниципальных образований способам защиты от опасностей,

возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- подготовка личного состава формирований и служб муниципальных образований;

- проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

- организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой работников, личного состава формирований и служб организаций, находящихся на территориях муниципальных образований;

- создание, оснащение курсов гражданской обороны и учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и организация их деятельности, а также обеспечение повышения квалификации должностных лиц и работников гражданской обороны муниципальных образований в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, имеющих соответствующую лицензию;

- пропаганда знаний в области гражданской обороны.

15.2. По оповещению населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

- поддержание в состоянии постоянной готовности системы централизованного оповещения населения, осуществление ее реконструкции и модернизации;

- установка специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей;

- комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации;

- сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

15.3. По эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы:

- организация планирования, подготовки и проведения мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы из зон возможных опасностей, а также рассредоточение работников организаций, продолжающих свою деятельность в военное время, и работников организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне в зонах возможных опасностей;

- подготовка безопасных районов для размещения населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации;

- создание и организация деятельности эвакуационных органов, а также подготовка их личного состава.

15.4. По предоставлению населению средств индивидуальной и коллективной защиты:

- сохранение, поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению и техническое обслуживание защитных сооружений гражданской обороны и их технических систем;

- разработка планов наращивания инженерной защиты территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне;

- приспособление в мирное время и при переводе гражданской обороны с мирного на военное время заглубленных помещений и других сооружений подземного пространства для укрытия населения;

- планирование и организация строительства недостающих защитных сооружений гражданской обороны в военное время;

- обеспечение укрытия населения в защитных сооружениях гражданской обороны, заглубленных помещениях и других сооружениях подземного пространства;

- накопление, хранение, освежение и использование по назначению средств индивидуальной защиты населения;

- обеспечение выдачи населению средств индивидуальной защиты и предоставления средств коллективной защиты в установленные сроки.

15.5. По световой и другим видам маскировки:

- определение перечня объектов, подлежащих маскировке;

- разработка планов осуществления комплексной маскировки территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне;

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по световой и другим видам маскировки;

- проведение инженерно-технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне.

15.6. По проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

- создание, оснащение и подготовка необходимых сил и средств гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также планирование их действий;

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

15.7. По первоочередному жизнеобеспечению населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

- планирование и организация основных видов первоочередного жизнеобеспечения населения;

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

- нормированное снабжение населения продовольственными и непродовольственными товарами;

предоставление населению коммунально-бытовых услуг;
 проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий среди пострадавшего населения;
 проведение лечебно-эвакуационных мероприятий;
 развертывание необходимой лечебной базы в безопасном районе, организация ее энерго-и водоснабжения;
 оказание населению первой помощи;
 определение численности населения, оставшегося без жилья;
 инвентаризация сохранившегося и оценка состояния поврежденного жилого фонда, определения возможности его использования для размещения пострадавшего населения;
 размещение пострадавшего населения в оздоровительных учреждениях, временных жилищах (сборных домах, палатках, землянках и т.п.), а также подселение его на площади сохранившегося жилого фонда;
 предоставление населению информационно-психологической поддержки.

15.8. По борьбе с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов:

создание и организация деятельности муниципальной пожарной охраны, организация ее подготовки в области гражданской обороны и взаимодействия с другими видами пожарной охраны;
 организация тушения пожаров в районах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ и в организациях, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, в военное время;
 заблаговременное создание запасов химических реагентов для тушения пожаров.

15.9. По обнаружению и обозначению районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению (загрязнению):

введение режимов радиационной защиты на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению;
 совершенствование методов и технических средств мониторинга состояния радиационной, химической, биологической обстановки, в том числе оценка степени зараженности и загрязнения продовольствия и объектов окружающей среды радиоактивными, химическими и биологическими веществами.

15.10. По санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий:

заблаговременное создание запасов дезактивирующих, дегазирующих и дезинфицирующих веществ и растворов;
 создание и оснащение сил для проведения санитарной обработки населения, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработки техники и территорий, подготовка их в области гражданской обороны;
 организация проведения мероприятий по санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий.

15.11. По восстановлению и поддержанию порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и террористических акций:

создание и оснащение сил охраны общественного порядка, подготовка их в области гражданской обороны;
 восстановление и охрана общественного порядка, обеспечение безопасности дорожного движения на маршрутах выдвижения сил гражданской обороны и эвакуации населения;
 обеспечение беспрепятственного передвижения сил гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
 осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка в очагах поражения;
 усиление охраны объектов, подлежащих обязательной охране органами внутренних дел, имущества юридических и физических лиц по договорам, принятие мер по охране имущества, оставшегося без присмотра.

15.12. По вопросам срочного восстановления функционирования необходимых коммунальных служб в военное время:

обеспечение готовности коммунальных служб к работе в условиях военного времени, планирование их действий;
 создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо-, энерго-, водоснабжения, водоотведения и канализации;

создание и подготовка резерва мобильных средств для очистки, опреснения и транспортировки воды;
 создание на водопроводных станциях необходимых запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих средств;
 создание запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных и автономных источников энергии, оборудования и технических средств для организации коммунального снабжения населения.

15.13. По срочному захоронению трупов в военное время:

заблаговременное, в мирное время, определение мест возможных захоронений;
 создание, подготовка и обеспечение готовности сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по захоронению трупов, в том числе на базе специализированных ритуальных организаций;
 оборудование мест погребения (захоронения) тел (останков) погибших;
 организация работ по поиску тел, фиксированию мест их обнаружения, извлечению и первичной обработке погибших, опознанию и документированию, перевозке и захоронению погибших;
 организация санитарно-эпидемиологического надзора.

15.14. По обеспечению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

создание и организация работы в мирное и военное время комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики;
 рациональное размещение объектов экономики и инфраструктуры, а также средств производства в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществления инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, в том числе в проектах строительства;

планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время;

заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления производственного процесса;

создание страхового фонда документации;

повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.

15.15. По вопросам обеспечения постоянной готовности сил и средств гражданской обороны:

создание и оснащение сил гражданской обороны современной техникой и оборудованием;

подготовка сил гражданской обороны к действиям, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

планирование действий сил гражданской обороны;

определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны, а также всестороннее обеспечение их действий.

16. Организации в целях решения задач в области гражданской обороны планируют и осуществляют следующие основные мероприятия:

16.1. По подготовке населения в области гражданской обороны:

разработка с учетом особенностей деятельности организаций и на основе примерных программ, утвержденных МЧС России, органом государственной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления, соответственно, рабочих программ подготовки личного состава формирований и служб организаций, а также рабочих программ подготовки работников организаций в области гражданской обороны;

осуществление подготовки личного состава формирований и служб организаций, а также работников организаций в области гражданской обороны;

создание и поддержание в рабочем состоянии учебной материально-технической базы для подготовки работников организаций в области гражданской обороны;

пропаганда знаний в области гражданской обороны.

16.2. По оповещению населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

создание и совершенствование системы оповещения работников;

создание и поддержание в состоянии и готовности локальных систем оповещения организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II класса опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, последствия аварий на которых могут причинять вред жизни и здоровью населения, проживающего или осуществляющего хозяйственную деятельность в зонах воздействия поражающих факторов за пределами их территорий, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности;

установка специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей;

комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации;

сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

16.3. По эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы:

организация планирования, подготовки и проведения мероприятий по эвакуации работников и членов их семей, материальных и культурных ценностей в безопасные районы из зон возможных опасностей, а также рассредоточение работников организаций, продолжающих свою деятельность в военное время, и работников организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне в зонах возможных опасностей;

подготовка безопасных районов для размещения работников и членов их семей, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации;

разработка согласованных с органами местного самоуправления планов размещения работников и членов их семей в безопасном районе, получение ордеров на занятие жилых и нежилых зданий (помещений);

создание и организация деятельности эвакуационных органов организаций, а также подготовка их личного состава.

6.4. По предоставлению населению средств индивидуальной и коллективной защиты:

разработка планов наращивания инженерной защиты организаций, продолжающих и переносящих в безопасные районы производственную деятельность в военное время;

строительство защитных сооружений гражданской обороны для работников организаций в соответствии с [Порядком](#) создания убежищ и иных объектов гражданской обороны, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 1999 г. N 1309 "О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны (с изменениями на 09 ноября 2019 г. – постановление Правительства РФ от 30 октября 2019 г. № 1391));

накопление, хранение, освежение и использование по назначению средств индивидуальной защиты для обеспечения ими работников организаций;

разработка планов выдачи и распределения средств индивидуальной защиты работникам организаций в установленные сроки.

16.5. По световой и другим видам маскировки:

определение перечня зданий и сооружений, подлежащих маскировке;

разработка планов осуществления комплексной маскировки организаций, являющихся вероятными целями при использовании современных средств поражения;

создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по маскировке;

проведение инженерно-технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне.

16.6. По проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

создание, оснащение и подготовка нештатных аварийно-спасательных формирований организациями, за исключением организаций, не имеющих мобилизационных заданий (заказов) и не входящих в перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне федерального органа исполнительной власти и организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий регионального и местного уровней по гражданской обороне, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне;

создание, оснащение и подготовка организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне и (или) продолжающими или переносящими в безопасный район производственную деятельность в военное время, спасательных служб;

создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения действий сил гражданской обороны;

создание, оснащение и подготовка нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, в целях участия в обеспечении выполнения мероприятий по гражданской обороне и проведения не связанных с угрозой жизни и здоровью людей неотложных аварийно-восстановительных работ.

16.7. По борьбе с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов:

создание организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности, гидротехнические сооружения, за исключением организаций, не имеющих мобилизационных заданий (заказов) и не входящих в перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне, нештатных аварийно-спасательных формирований по борьбе с пожарами, планирование их действий и организация взаимодействия с другими видами пожарной охраны».

16.8. По обнаружению и обозначению районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению (загрязнению):

организация и проведение радиационной, химической и биологической разведки для обнаружения, установления и обозначения районов (территорий), подвергшихся радиоактивному загрязнению, химическому, биологическому или иному заражению учреждениями, входящими в сеть наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны и защиты населения»;

введение режимов радиационной защиты организаций;

создание организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, в составе сил гражданской обороны постов радиационного и химического наблюдения;

обеспечение сил гражданской обороны средствами радиационной, химической и биологической разведки и контроля;

создание организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, и организациями, обеспечивающими выполнение мероприятий по гражданской обороне, подвижных (стационарных) постов радиационного и химического наблюдения.

16.9. По санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий:

создание сил гражданской обороны для проведения санитарной обработки работников, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработки техники и территорий организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне и (или) продолжающими производственную деятельность в военное время, подготовка их в области гражданской обороны;

организация проведения мероприятий по санитарной обработке работников, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне и (или) продолжающими производственную деятельность в военное время;

заблаговременное создание запасов дезактивирующих, дегазирующих веществ и растворов.

16.10. По восстановлению и поддержанию порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и террористических акций:

создание и оснащение сил охраны общественного порядка, подготовка их в области гражданской обороны;

осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка на границах зон возможных сильных разрушений, радиоактивного и химического заражения (загрязнения), возможного катастрофического затопления и в очагах поражения;

усиление охраны организаций, подлежащих обязательной охране органами внутренних дел, имущества юридических и физических лиц по договорам, принятие мер по охране имущества, оставшегося без присмотра.

16.11. По вопросам срочного восстановления функционирования необходимых коммунальных служб в военное время: обеспечение готовности коммунальных служб (аварийных, ремонтно-восстановительных формирований) к работе в условиях военного времени и планирование их действий;

создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо-, энерго- и водоснабжения и канализации;

создание и подготовка резерва мобильных средств для очистки, опреснения и транспортировки воды;
создание на водопроводных станциях необходимых запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих средств;

создание запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных и автономных источников энергии, оборудования и технических средств в организациях, предоставляющих населению коммунальные услуги.

16.12. По срочному захоронению трупов в военное время:

создание, подготовка и обеспечение готовности сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по захоронению трупов специализированными ритуальными организациями.

16.13. По обеспечению устойчивого функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

создание и организация работы в мирное и военное время комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования организаций в военное время;

разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, в том числе в проектах строительства;

планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время;

заблаговременное создание запасов материально-технических средств, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления производственного процесса;

создание страхового фонда документации;

повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.

16.14. По вопросам обеспечения постоянной готовности сил и средств гражданской обороны:

создание и оснащение сил гражданской обороны современными техникой и оборудованием;

проведение занятий по месту работы с личным составом аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне и спасательных служб, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны в составе группировки сил гражданской обороны, создаваемой муниципальным образованием.

17. Нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне привлекаются для решения задач в области гражданской обороны в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения и планами действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций по решению должностного лица, осуществляющего руководство гражданской обороной на соответствующей территории (главы администрации МО Антроповский муниципальный район)

18. Финансирование мероприятий по гражданской обороне и защите населения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ответственные за выпуск: Смирнова Г.Л.,Доброчаева.А.А.

Печатное издание учреждено решением Собрании депутатов Антроповского муниципального района Костромской области от 26 февраля 2010 года №447. Тираж – 30 экземпляров

